

แบบสรุปการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ชื่อ อปท. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุตรธานี

หัวข้อ	สรุปพอสังเขป
๑. หลักการและเหตุผล	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้ให้ความสำคัญในวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน โดยมีการสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ</p>
๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา	<p>๒.๑ เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ให้ครอบคลุมทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ โดยถือปฏิบัติตามถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment)</p> <p>๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>๒.๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ให้มีสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และให้มีสมรรถนะประจำสายงานสำหรับผู้บริหาร/สมรรถนะประจำสายงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง</p>

หัวข้อ...

หัวข้อ	สรุปพอสังเขป
๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา (ต่อ)	๒.๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้บุคลากร มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ ๒.๖ เพื่อให้มีการจัดการองค์ความรู้ไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๓. หลักสูตรการพัฒนา	<p>๓.๑ หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ความรู้ที่จำเป็น หมายถึง องค์ความรู้ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ โดยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดไว้ท้ายประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยจำแนกเป็น ๒๑ ด้าน</p> <p>๓.๒ หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน ทักษะที่จำเป็น หมายถึง การนำความรู้ความสามารถใช้ในการปฏิบัติงานจนเกิดความชำนาญและคล่องแคล่ว หรืออีกนัยหนึ่งหมายถึง ชีตความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่พัฒนามาจากการสั่งสมประสบการณ์และการฝึกฝน โดยทักษะจะสะท้อนออกมาจากการกระทำของบุคคล ว่าปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ได้ดีเพียงใด เช่น การใช้งานเครื่องจักรกล การติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ฯลฯ เป็นต้น คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดทักษะที่จำเป็นในงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไว้ท้ายประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยจำแนกไว้เป็น ๙ ด้าน</p> <p>๓.๓ หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สมรรถนะหลัก หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของบุคลากรทั้งระบบที่ต้องมี เพื่อเป็นการหล่อหลอมค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อที่จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลและประชาชน ประกอบด้วย ๕ ด้าน</p>

หัวข้อ	สรุปพอสังเขป
๓. หลักสูตรการพัฒนา (ต่อ)	๓.๔ หลักสูตรเกี่ยวกับสมรรถนะประจำผู้บริหาร/สมรรถนะประจำสายงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สมรรถนะประจำผู้บริหาร หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะสำหรับข้าราชการท้องถิ่นบริหารต้องมีในฐานะผู้นำที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประกอบด้วย ๔ ด้าน สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเฉพาะสำหรับสายงานหรือกลุ่มงานที่ปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรในสายงานหรือกลุ่มงานนั้นๆ มีพฤติกรรมที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบด้วย ๒๖ ด้าน
๔. วิธีการพัฒนาและระยะเวลา ดำเนินการพัฒนา	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรในองค์กรด้วยวิธีการต่างๆ ซึ่งอาจดำเนินการเองหรือจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมพัฒนากับหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษา การสอนงาน การให้คำปรึกษา การมอบหมายงาน การสับเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบ แนวทางการพัฒนาโดยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เป็นผู้ดำเนินการเอง และหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ ระยะเวลาในการดำเนินการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖)
๕. งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ,๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

หัวข้อ	สรุปพอสังเขป
๖. การติดตามและการประเมินผล	ให้คณะกรรมการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลต่อไป โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วเสนอผลการติดตามต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ.

หมายเหตุ ให้จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ.อุดรธานี/ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ดังนี้

๑. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
๓. แผนพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ผู้รับรองข้อมูล



(นายเฉลียว ชมภูแดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ