

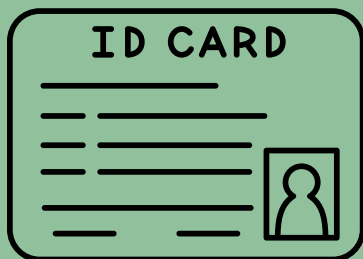
สิทธิประโยชน์และความคุ้มครองคนพิการ

1. เบี้ยความพิการ
2. การกู้ยืมเงินประกอบอาชีพ
3. การช่วยเหลือทางกฎหมาย
4. ปรับสภาพที่อยู่อาศัย
5. สิทธิทางอาชีพ
6. สิทธิทางการศึกษา
7. สิทธิทางการแพทย์
8. ลดหย่อนค่าขนส่งสาธารณะ
9. การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ

กรณี ขอใช้สิทธิ์ ลดหย่อนภาษี



คนพิการที่ประกอบอาชีพ
ขอลดหย่อน ไม่เกิน 190,000 บาท/ปี
ผู้ดูแลคนพิการ
ขอลดหย่อน ไม่เกิน 60,000 บาท/ปี



เอกสารที่ใช้ทำบัตรคนพิการ (ครั้งแรก)



- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคนพิการ
- สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ
- เอกสารรับรองความพิการจากโรงพยาบาลของรัฐบาล (ฉบับจริง) หรือโรงพยาบาลเอกชนที่ประกาศ
- รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุลคนพิการ (ถ้ามี)
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

เอกสารดูแล

- สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ (กรณีผู้ดูแลอยู่คนละทะเบียนบ้าน)



เอกสารเผยแพร่



คู่มือคนพิการ



สิทธิประโยชน์

ความคุ้มครองคนพิการ บัตรคนพิการ

งานพัฒนาชุมชน
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ขั้นตอนต่อไป หลังจากมีบัตรประจำตัวคนพิการ



1. เปลี่ยนสิทธิบัตรของคนพิการ

สามารถสอบถามได้ที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) สายด่วน 1330 หรือสอบถามได้ที่หน่วยสังคมสงเคราะห์ของโรงพยาบาลของรัฐ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คนพิการ + ผิดดูแลในบัตร
- สำเนาบัตรคนพิการ

2. ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ

ติดต่อลงทะเบียนได้ที่ เทศบาล/อบต. ตามทะเบียนบ้าน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คนพิการ + ผิดดูแลในบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้าน คนพิการ + ผิดดูแลในบัตร
- สำเนาบัตรคนพิการ
- สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

บัตรคนพิการสามารถทำได้ที่
ศูนย์บริการคนพิการทุกจังหวัด
ทั่วประเทศ

ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เดิม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

ความพิการแบ่งออกเป็น 7 ประเภท

1. ความพิการทางการเห็น
2. ความพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
3. ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย
4. ความพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
5. ความพิการทางสติปัญญา
6. ความพิการทางการเรียนรู้
7. ความพิการทางออกัสติก



เอกสารที่ใช้ทำบัตรคนพิการ
(บัตรเดิมหมดอายุ/สูญหาย/ชำรุด/แก้ไขข้อมูลสำคัญ)

เอกสารคนพิการ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- บัตรคนพิการเดิม
- ใบแจ้งความ (กรณีบัตรคนพิการสูญหาย)

เอกสารผู้ดูแล

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)



บัตรคนพิการ
สามารถต่อล่วงหน้าได้ 30 วัน ก่อนหมดอายุ