



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุตรดิตถ์

งานวางแผนสถิติและวิชาการ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญประกาศเป็นแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายจำรัส อำพันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๑),(๒) และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

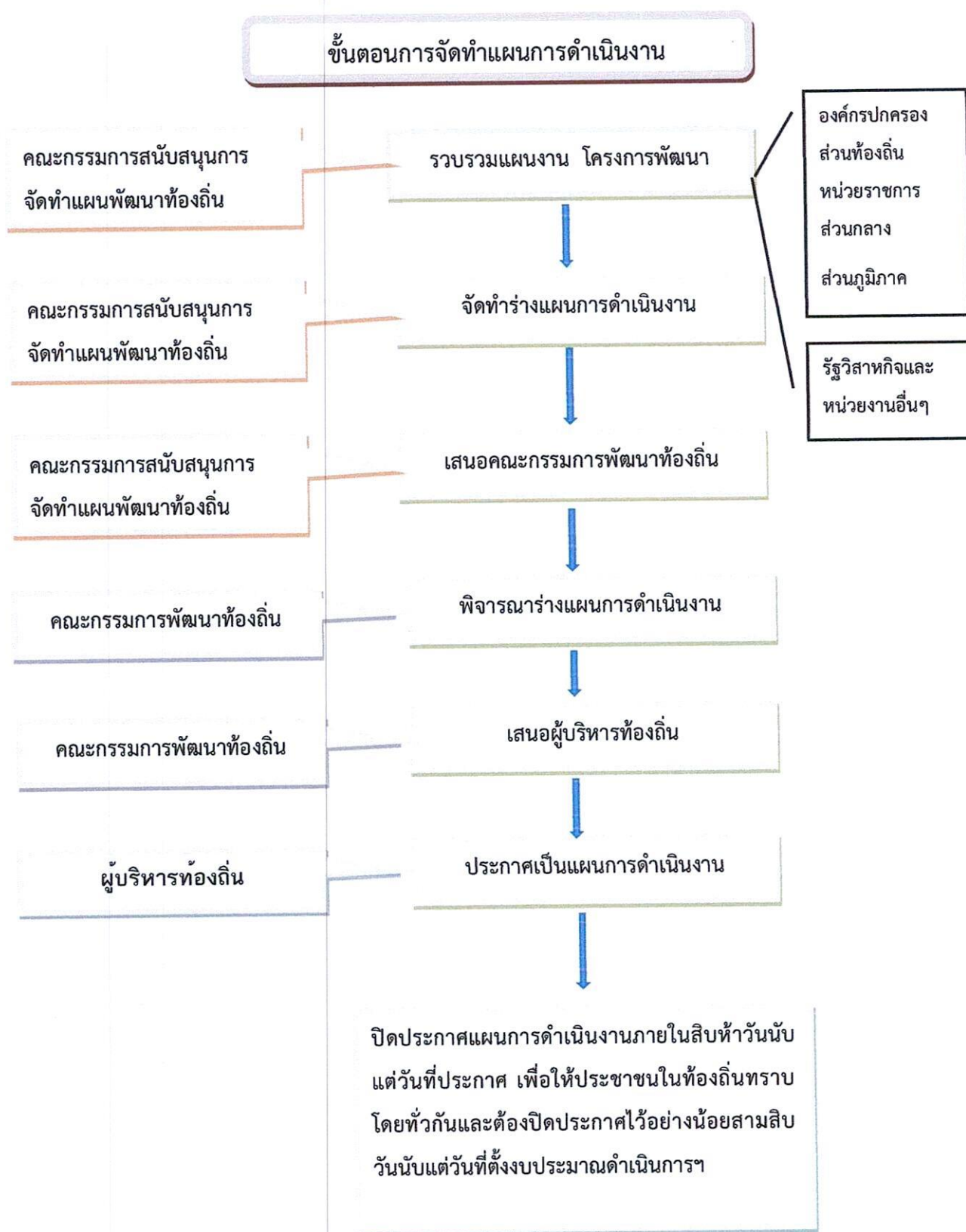
“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุบบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)
- ๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๓)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

.....

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนสูง จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและอื่นๆ	๖	๒๓.๐๗	๑,๔๘๘,๓๐๐	๔๙.๙๗	กองช่าง
	๑.๒ การขยายเขตระบบไฟฟ้าและพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	๐	๐.๐๐	๐	๐	-
	๑.๓ การก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค	๑	๓.๘๔	๔๙๙,๐๐๐	๑๗.๔๕	กองช่าง
	รวม	๗	๒๖.๙๑	๑,๙๘๗,๓๐๐	๖๗.๔๒	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๒.๑ สร้างความเข้มแข็งในเศรษฐกิจระดับรากหญ้า พัฒนา OTOP	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	-
	๒.๒ พัฒนาและเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตร	๑	๓.๘๔	๑๐,๐๐๐	๐.๓๔	สำนักงานปลัด
	๒.๓ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๐.๐๐	๐	๐	-
	รวม	๑	๓.๘๔	๑๐,๐๐๐	๐.๓๔	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ	๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๑	๓.๘๔	๓๐,๐๐๐	๑.๐๔	สำนักปลัด
	๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๓.๘๔	๑๐,๐๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด
	๓.๓ บริหารจัดการ และปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและของเสีย	๑	๓.๘๔	๒๐,๐๐๐	๐.๖๙	สำนักปลัด
รวม		๓	๑๑.๕๒	๖๐,๐๐๐	๒.๐๗	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ยกกระดับคุณภาพชีวิต	๔.๑ พัฒนาป้องกัน ดูแลรักษาและส่งเสริมสุขภาพ	๔	๑๕.๓๘	๑๑๐,๐๐๐	๓.๘๔	สำนักปลัด
	๔.๒ ส่งเสริมการศึกษา กีฬานันทนาการและสถาบันครอบครัว	๑	๓.๘๔	๓๓๐,๗๕๐	๑๑.๕๗	สำนักปลัด
	๔.๓ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	๒	๗.๖๙	๔๐,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักปลัด
	๔.๔ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒	๗.๖๙	๔๐,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักปลัด
	๔.๕ ส่งเสริมสวัสดิการกลุ่มคนยากจนและผู้ด้อยโอกาสในสังคม	๑	๓.๘๔	๓๐,๐๐๐	๑.๐๔	สำนักปลัด

	รวม	๑๐	๓๘.๔๔	๕๕๐,๗๕๐	๑๙.๒๓	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี	๕.๑ พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเพิ่มศักยภาพบุคลากร	๒	๗.๖๙	๒๕๐,๐๐๐	๘.๗๔	สำนักงานปลัด
	๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	๒	๗.๖๙	๔๐,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักงานปลัด
	๕.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบล	-	-	-	-	-
	๕.๔ พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ในการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
รวม		๔	๑๕.๓๘	๒๙๐,๐๐๐	๑๐.๑๓	
รวมทั้งสิ้น		๒๕	๙๖.๐๙	๒,๘๓๘,๐๕๐	๙๙.๑๙	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและอื่นๆ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการถนน คสล. สายทางช่วงบ้าน ช่างกุ้ง หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ ม.ระยะทาง ๕๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.	๑๑๖,๔๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง								←					→
๒.	โครงการถนน คสล. สายทางนายายงค์ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ ม.ระยะทาง ๑๒๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.	๑๙๗,๖๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง								←					→
๓.	โครงการถนน คสล. สายทางนาตุ๋อ่าง หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ ม.ระยะทาง ๒๐๗.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.	๔๖๙,๒๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง								←					→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการถนน คสล. สายถนนนาย นงค์ หมู่ที่ ๑๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ ม.ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.	๒๒๘,๘๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง								↓				↑
๕	โครงการปรับปรุง ถนน คสล. สาย ทางบ้านนายแอ็บ หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ ม. ระยะทาง ๑๑๘.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.	๑๙๕,๓๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง								↓				↑
๖.	โครงการปรับปรุง อาคารเอนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงอาคาร เอนกประสงค์เพื่อใช้ใน การจัดประชุมอบรม สัมมนา อบต.ศรีสำราญ	๒๒๑,๐๐๐	อบต.ศรี สำราญ	กองช่าง				↓					↑			
รวม			๑,๔๒๘,๓๐๐														

๑.๒ การขยายเขตรบบไฟฟ้าและพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘						๒๕๖๙					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-												
รวม																	

๑.๓ การก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างประปาห่อถึง คู่มกฏ ตะแดง พร้อมระบบติดตั้งโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๑๑	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประปาห่อถึง ขนาด ๓*๓ เมตร หอถังประปาสูง ๙ ม. ขนาดท่อเมน ๒ นิ้ว ระยะทาง ๘๘๐ เมตร	๔๙๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง												
รวม			๔๙๙,๐๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ สร้างความเข้มแข็งในเศรษฐกิจระดับรากหญ้า พัฒนา OTOP

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘				๒๕๖๙					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
-	-	-	-	-	-										
รวม															

๒.๒ พัฒนาและเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘				๒๕๖๙					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการสาธิตการปลูกผักสวนครัวด้วยวิธีเกษตรอินทรีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสาธิตการปลูกผักสวนครัวด้วยวิธีเกษตรอินทรีย์	๑๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (กษ.)							↕			
รวม			๑๐,๐๐๐												

๒.๓ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวม			-															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ

๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมเฝ้าระวังป้องกันและทำแนวกันไฟฟ้า	จากโครงการเพื่อดำเนินโครงการฝึกอบรมเฝ้าระวังป้องกันและทำแนวกันไฟฟ้า การควบคุมไฟฟ้าและหมอกควัน	๓๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (ปภ.)													
รวม																		

๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเพื่อลดภาวะโลกร้อน และการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (กษ.)													
รวม																		

๓.๓ บริหารจัดการ และปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและของเสีย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	เพื่อดำเนินงานโครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (สธ.)													
	รวม		๒๐,๐๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ยกระดับคุณภาพชีวิต
๔.๑ พัฒนาป้องกัน ดูแลรักษาและส่งเสริมสุขภาพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อดำเนินงานโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (สธ.)							↕						
๒	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อดำเนินโครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (สธ.)							↕						
๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ	เพื่ออบรมให้ความรู้การควบคุมโรคติดต่อ	๑๕,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (สธ.)							↕						
๔	โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	เพื่อดำเนินงานโครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	๑๕,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (สธ.)											↕		
รวม			๑๑๐,๐๐๐															

๔.๒ ส่งเสริมการศึกษา กีฬา นันทนาการและสถาบันครอบครัว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๗			๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการ อาหารกลางวัน	๓๓๐,๗๕๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน โนนนาโพธิ์	สำนักปลัด (ศษ.)													
	ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โนนนาโพธิ์	สำหรับเด็ก ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โนนนาโพธิ์																
รวม			๓๓๐,๗๕๐															

๔.๓ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๗			๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ น้ำโสม	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ น้ำโสม ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและราชพิธีในวันสำคัญของชาติ	๓๐,๐๐๐	อ.น้ำโสม	สำนักปลัด													
๒	อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดอุดรธานี	เพื่ออุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดอุดรธานี	๑๐,๐๐๐	จ.อุดรธานี	สำนักปลัด													
รวม			๔๐,๐๐๐															

๔.๔ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการรักษามลพิษในวิถีชีวิตและทรัพย์สิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ย.		
๑	อุดหนุนการป้องกัน และปราบปรามยา เสพติดอำเภอ น้ำโสม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เป็นเงินอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด อำเภอน้ำโสม	๒๐,๐๐๐	อ.น้ำโสม	สำนักปลัด			↕											
๒	โครงการอบรมการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัยให้ ประชาชนหรือ เยาวชนในเขตตำบล ศรีสำราญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ อบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยให้ประชน หรือเยาวชนในเขต ตำบลศรีสำราญ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ รับผิดชอบ ของ อบต. ศรีสำราญ	สำนักปลัด (ปภ.)													↕	
รวม			๔๐,๐๐๐																

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี
๕.๑ พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเพิ่มศักยภาพบุคลากร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร	๕,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด								↔				
๒	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด	↙											↗
รวม			๒๐๕,๐๐๐														

๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”	จากโครงการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”	๑๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด													
๒	โครงการประชุม (แผนพัฒนาท้องถิ่น)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมระดับตำบล	๓๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด (วค.)													
รวม			๔๐,๐๐๐															

๕.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	-	-	-	-	-													
รวม																		

๕.๔ พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	-	-	-	-	-													
	รวม																	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนโสฬส จังหวัดอุดรธานี

๑. ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

๑.๑ แผนงานศาสนากิจกรรมและนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องออกกำลังกาย	จำนวน ๑๐ ตัว	๑๕๐,๐๐๐	ศาลา กลางบ้าน หมู่ ที่ ๕	สำนักปลัด (ศษ.)				↕								
๒.	เครื่องเล่นสนาม	จำนวน ๑ ตัว	๖๕,๐๐๐	ศาลา กลางบ้าน หมู่ ที่ ๕	สำนักปลัด (ศษ.)				↕								
รวม			๒๑๕,๐๐๐														

๒. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	คอมพิวเตอร์ สว่านโซล่าเซลล์+ เสา	ค่าครุภัณฑ์ ไฟฟ้า	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต องค์การ บริหารส่วน ตำบลศรี สำราญ	กองช่าง															
รวม			๕๐๐,๐๐๐																	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนสูง จังหวัดอุดรธานี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นและแบบแขวน	จำนวน ๒ ตัว	๖๔,๔๐๐	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	↕		↕										
๒	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	จำนวน ๑ ตัว	๑๖,๘๐๐	กองคลัง	กองคลัง	↕		↕										
๓	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มแขวน	จำนวน ๑ หลัง	๖,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง	↕		↕										
๔	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน ๓ หลัง	๒๑,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง	↕		↕										
รวม			๑๐๘,๒๐๐															

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะทำงาน	จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด	↔											
๒	เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๑ ตัว	๒,๕๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด	↔											
รวม			๗,๕๐๐														

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะทำงาน	จำนวน ๑ ตัว	๘,๐๐๐	งานการศึกษา	สำนักปลัด	↔											
รวม			๘,๐๐๐														

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องปรับอากาศ ๕-๕.๕匹หรือ ๕.๕-๖.๕匹หรือ ๖.๕-๗.๕匹	จำนวน ๗ ตัว	๒๒๕,๔๐๐	สำนักงาน อบต.ศรี สำราญ	กองช่าง														
	รวม		๒๒๕,๔๐๐																

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	คอมพิวเตอร์ All In One	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด	↕												
๒	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ va จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด	↕												
๓	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ va จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	กองคลัง	กองคลัง	↕												
๔	สแกนเนอร์	สำหรับงาน เก็บเอกสาร ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง	↕												
รวม			๔๕,๐๐๐															

๒.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๔			๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	สำหรับงาน ประมวลผล ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด	↔		↔										
	คอมพิวเตอร์	สำหรับงาน ประมวลผล ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด	↔		↔										
	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ va จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด	↔		↔										
	รวม		๕๓,๐๐๐															

๒.๓ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์	สำหรับรับงาน ประมวลผล ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	งาน สาธารณสุข	สำนักปลัด	↔											
รวม			๒๔,๐๐๐														

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ va จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๒๐๐	กองช่าง	กองช่าง													
รวม			๒,๒๐๐															

๓. ประเภทครุภัณฑ์เกษตร

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	๒๕๖๘			๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องตัดหญ้า	แบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐	งานการเกษตร	สำนักปลัด														
รวม			๑๙,๐๐๐																

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ที่ ๕๑๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เลขที่ ๗๗๐ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ | กรรมการ |
| ๔. นายบรรพทิศ ฤทธิ์อ้วน | ประชาชน หมู่ที่ ๒ กรรมการ |
| ๕. นายภาคภูมิ กองพิลา | ประชาชน หมู่ที่ ๑๑ กรรมการ |
| ๖. นายจันทจิต อวนอ่อน | ประชาชน หมู่ที่ ๑๒ กรรมการ |
| ๗. พันจ่าเอกบุญส่ง สุระตะนัย | นักป้องกันฯ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด เลขานุการ |
| ๘. นายอานัติ สุทธิสอน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวสุพรรณิกา นิยมวงศ์ | คนงานทั่วไป (งานวิเคราะห์) ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจรัส อำพันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ที่ ๕๑๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๗๗๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประกอบด้วย

๑. นายจำรัส อำพันทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	ประธานกรรมการ
๒. นางมยุรี ศรีบุรินทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	กรรมการ
๓. นางวาสนา อุดยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	กรรมการ
๔. นายสมบุรณ์ แก้วบุตรดี	ส.อบต.ศรีสำราญ หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๕. นายอนันต์ โชตสาย	ส.อบต.ศรีสำราญ หมู่ที่ ๖,๘	กรรมการ
๖. นายศักดิ์ดา คำฤชา	ส.อบต.ศรีสำราญ หมู่ที่ ๑๑	กรรมการ
๗. นายกฤษดา มณฑาทิพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายบรรทิดกร ฤทธิ์อ้วน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางอุบลรัตน์ ทิพนมณี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาจาน	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำทรง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. พัฒนาการผู้ประสานงานประจำตำบลศรีสำราญ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายพร พลอามาตร	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นางสาวดารา แก้วพิลา	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นางทองขาว กองดี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ		กรรมการเลขานุการ
๑๗. นายอาณัติ สุทธิสอน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวสุพรรณิกา นิยมวงศ์ คนงานทั่วไป (งานวิเคราะห์)		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโคก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

/(ค) ยุทธศาสตร์...

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการ ในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่”

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจรัส อำพันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

