



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามหนังสืออำเภอน้ำโสม ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๑๔/ว ๑๙๘๔ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น อำเภอน้ำโสม จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะเป็นไปตามที่ สำนักงาน ก.ก.ถ. กำหนดไว้อย่างครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงขอประกาศผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจรัส อัมพันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



รายงาน

ผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผล
เกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณสุข

ประจำปี 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประเมินประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิภาพของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับการพึงพอใจจากประชาชน โดยข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กกถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงานมาตรการและแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคุณภาพสูงขึ้นรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลจากการติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้คุณภาพและมาตรฐานการบริหารที่สูงขึ้นไป

สารบัญ

	หน้า
ความเป็นมา	๑
ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง	๒
แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) แบบ อบต. ๑	๓
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)	๗

ส่วนที่ ๑
ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวม ข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผล ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจบริการสาธารณะจากราชการ บริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้อง พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปของการให้บริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะ โดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำ การประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกัน คุณภาพการ ให้บริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมิน มาตรฐาน ขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการกำหนด ชุด ตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการ ให้บริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการ บันทึกลง ข้อมูลการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการ สาธารณะ ของ อปท.แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐาน ขั้นต่ำ ดังกล่าว เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิผลประสิทธิภาพของการให้บริการ สาธารณะตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งข้อมูลผลการ ให้บริการสาธารณะที่ได้รับจากการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการ พัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่า ที่ ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ ไปใช้ ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะของตนเอง ซึ่ง จะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการให้บริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณา จัดตั้งเงิน อุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูล ในระบบ ประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหาร จัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูล ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ ตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(อปท. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ได้ที่ เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th เมนูการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ ของ อปท. หัวข้อ ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. เลือกประเภท อปท. และ เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะ ของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์

ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึก ข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผล การประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ให้ประชาชนทราบ

ส่วนที่ ๒

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) แบบ อบต. ๑

เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการ สาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในด้านต่าง ๆ ได้แก่

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนน จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ทาง การจราจร สะพาน สัญญาณไฟจราจร ไฟส่องสว่าง คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ คลองส่งน้ำ และระบบ ประปาหมู่บ้าน

(๒) ด้านการผังเมือง (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไป)

(๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุ ผู้ พิการผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาส และสตรีที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน

(๔) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็ก ด้อยโอกาส และเด็กพิการ

(๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวน ประชากรในพื้นที่ อบต. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และเรื่องราร้องทุกข์

(๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

(๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณ ขยะมูลฝอย ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ

(๘) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐาน ทั่วไป)

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสำราญ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			จาก อบต. เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	๓.๖๑๓	เลือก		
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				เลือก
๑.๓ จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	๒๖.๓๓๓	เลือก		
๑.๔ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	๓๐	เลือก		
๑.๕ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด	๓	เลือก		
๑.๖ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	๒๕๐	เลือก		
๑.๗ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	๑๐๐	เลือก		
๑.๘ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	๕	เลือก		
๑.๙ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย	๕	เลือก		
๑.๑๐ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง				เลือก
๑.๑๑ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก

๑.๑๒ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง				เลือก
๑.๑๓ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
๑.๑๔ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	๖			เลือก
๑.๑๕ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
๒. ด้านการผังเมือง					
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	๑๓			เลือก
๓.๒ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	คน	๕๐๗			เลือก
๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	๒๓๒			เลือก
๓.๔ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	๑๒๙			เลือก
๓.๕ จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	๖๑๐			เลือก
๔. ด้านการศึกษา					
๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	๑			เลือก
๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึง เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	คน	๔๐			เลือก
๔.๓ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน	๕			เลือก
๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
๕.๑ จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	๓๕๑๑			เลือก

๕.๒ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมด	กล้อง	๘	เลือก		
๕.๓ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมดที่ชำรุดเสียหาย	กล้อง				เลือก
๕.๔ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งห้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	๖๗๙	เลือก		
๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ในพื้นที่ อบต.	กลุ่ม	๙	เลือก		
๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๗.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	๑๕๖	เลือก		
๗.๒ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	๖	เลือก		
๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					

ส่วนที่ ๓

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖)

๑.แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อ การวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานด้านการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒-๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านการผังเมือง

(๒) แบบ อบต. ๒-๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(๓) แบบ อบต. ๒-๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

(๔) แบบ อบต. ๒-๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(๕) แบบ อบต. ๒-๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๖) แบบ อบต. ๒-๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสำราญ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบกับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง						
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๓๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	๓. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	๗๕	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

๔. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการ จัดกิจกรรมในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิด อุบัติเหตุบนท้องถนน	๓	๓	๔	๑๓๓.๓๓	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่าง ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
๖. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำ สาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือ แก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๕	๑	๒๐	การพัฒนาใน อนาคต
๗. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
๘. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่ อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

	<p>๙. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปาที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p>	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	<p>๑๐. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.</p>	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๒. ด้านการผังเมือง						
	<p>๑๑. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง</p>	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	<p>๑๒. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต.</p>	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง					
๑๓. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผัง เมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรม โยธาธิการ และผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๑๔. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร และการรับมือกับ ความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรือ อาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือใน ชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อม ดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๑๕. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ให้ คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออก ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับ ข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดิน ในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง	๑	๑	๑๕	๑๕๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง						
๑๖. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ	
๑๗. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ	
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้าน	๙๐	๑๓	๑๓	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	

ให้คำแนะนำ ปรึกษา ปัญหา สุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.					
๑๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
๒๐. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทาง สังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	๖๐	๕๐๗	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการจัดกิจกรรม นันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการ ออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
๒๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและ การส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต

<p>๒๓. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือ จาก อบต. หรือ อบต.ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์ คนชรา</p>	<p>๘๐</p>	<p>๒๓๒</p>	<p>๑๐</p>	<p>๔.๓๑</p>	<p>การพัฒนาใน อนาคต</p>
<p>๒๔. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>๑๒๙</p>	<p>๑๒๙</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>เท่ากับค่า เป้าหมาย</p>
<p>๒๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรค ประจำถิ่น การแพร่ระบาดของ โรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable</p>	<p>๒</p>	<p>๒</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ</p>

diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น					
๒๖. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	๑๐๐	๖๑๐	๖๑๐	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๒๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพibalอาหาร หรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๒๘. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

ด้านที่ ๔ การศึกษา

๒๙. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๑๐๐	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๐. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	๑๐๐	๔๐	๒๐๔	๕๑๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓๑. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารกลาง	๑๐๐	๔๐	๒๐๔	๕๑๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

วันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน					
๓๒. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อย โอกาส เด็กพิการที่ได้รับการ สนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้าน การเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	๑๐๐	๕	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๓๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือ วิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๓๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่า ทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึง นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

<p>๓๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมการสอน ภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียน ใน โรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึง นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน</p>	๒	๒	-	-	<p>ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ</p>
<p>๓๖. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษา ของ อบต.</p>	๑	๑	๓	๓๐๐	<p>สูงกว่าค่า เป้าหมาย</p>
<p>ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</p>					
<p>ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</p>					
<p>๓๗. จำนวนแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ ดำเนินการ</p>	๒	๒	๕	๒๕๐	<p>สูงกว่าค่า เป้าหมาย</p>
<p>๓๘. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณ ภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก</p>	๒	๓๕๑๑	-	-	<p>ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ</p>

ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่					
๓๙. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๔๐. จำนวนศูนย์หรือช่องทางกรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	๒	๒	๖	๓๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๔๑. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ	๑๐๐	๖๗๙	๔๐๐	๕๘.๙๑	การพัฒนาในอนาคต

ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไข ปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๔๒. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
---	---	---	---	-----	--------------------

ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๔๓. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๙๐	๙	๙	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
---	----	---	---	-----	--------------------

๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้ การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการ ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
๔๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้ การสนับสนุน.จัดให้มีศูนย์แสดง สินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาด เก่า	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๔๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุน ในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่ง ท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อ การท่องเที่ยว	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๔๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุน ในการกระตุ้น หรือ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ของแหล่งท่องเที่ยว					ปีงบประมาณ พ.ศ
๔๘. จำนวนช่องทางหรือแหล่ง เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้ คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอ ใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่ สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือให้คำ แนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่าน ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๔๙. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการ ท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน

ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
๕๑. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอย ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของ กระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงาน อื่นที่เกี่ยวข้อง	๙๕	๑๕๖	๑๕๖	๑๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
๕๒. ร้อยละของปริมาณขยะ อันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ	๙๕	๖	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
๕๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริมการ ปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการ เกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต

๕๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรม หรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การ เผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
๕๕. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่ง อาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วม อบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๔	๔๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
๕๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลด ค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษ ทางอากาศ	๒	๒	๑๓	๖๕๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
๕๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การ ลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการ ใช้พลังงานสะอาด	๑	๑	๕	๕๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
๕๘. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๕๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนใน การส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือ ภูมิปัญญาชาวบ้าน	๓	๓	๑	๓๓.๓๓	การพัฒนาใน อนาคต
๖๐. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ใน ท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือให้การส่งเสริม สนับสนุน	๒	๒	๔	๒๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
๖๑. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

๓๒๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลศรีสำราญ

อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

๔๑๒๑๐

โทร. ๐ ๔๒๒๘ ๗๓๑๘

<https://srisamranlocal.go.th/>