



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และนายอำเภออำเภอสามโก้ อนุมัติให้บังคับใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจรัส อำพันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑
คำแถลงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓
ส่วนที่ ๒	
บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕
รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย	๖
รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๙
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖	๒๒
รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๖
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๖	๕๗
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๗
แผนงานสถิติและวิชาการ	๖๗
แผนงานบริหารงานคลัง	๖๘
แผนงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๗๔
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๗๕
แผนงานการศึกษา	๘๒
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๘๓
แผนงานสาธารณสุข	๘๘
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๙๑
แผนงานเคหะและชุมชน	๙๔
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๙๔
แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๙๖
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙๗
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๙
แผนงานการเกษตร	๑๐๗
แผนงานงบกลาง	๑๐๙

ภาคผนวก



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ท่าน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน	๒๐,๙๐๙,๑๐๓.๑๒	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๒,๖๐๙,๙๗๕.๙๒	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๑๑,๗๖๖,๗๗๒.๑๔	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย			
จำนวน -	โครงการ	โครงการรวม	- บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพัน			
จำนวน -	โครงการ	โครงการรวม	- บาท
๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง			- บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๕,๘๐๕,๔๑๖.๙๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๑๒,๗๔๗.๑๗	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๒๓,๓๔๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๑,๙๒๐.๗๔	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๘,๕๒๗.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๔,๕๔๗,๓๔๕.๕๖	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๐,๘๔๑,๕๓๕.๙๘	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์	จำนวน	-	บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๓,๓๐๐,๔๘๑.๓๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง		๕,๔๓๒,๗๔๑.๐๐	บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)		๘,๘๗๐,๗๙๗.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)		๔,๒๘๖,๕๓๓.๓๔	บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)		๓,๙๓๑,๔๑๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)		-	บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)		๗๗๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์	จำนวน	-	บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๒,๑๗๐,๕๐๐	บาท

/๒.๖ รายจ่าย..

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน.....-..... บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน.....-..... บาท

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจ.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายรับจริง จำนวน..... บาท รายจ่ายจริง จำนวน-..... บาท

เงินกู้จากธนาคาร/อื่นๆ	จำนวน.....-.....บาท
ยืมเงินสะสม	จำนวน.....-.....บาท
กำไรสะสม/ขาดทุนสะสม	จำนวน.....-.....บาท
เงินฝากธนาคาร ณ วันที่	จำนวน.....-.....บาท
ทรัพย์สินรับจํานํา	จำนวน.....-.....บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

๒.๑ รายรับ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง				
หมวดภาษีอากร	๘๐,๓๐๗.๒๓	๑๑๒,๗๔๗.๑๗	๓๐๕,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๑๐,๖๑๐.๐๐	๒๒๓,๓๔๐.๐๐	๑๘๑,๐๐๐	๒๓๕,๕๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๑๘,๖๖๕.๒๖	๗๑,๙๒๐.๗๔	๑๒๒,๐๐๐	๑๒๒,๐๐๐
หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๑๖๗.๕๐	๘,๕๒๗.๕๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
หมวดรายได้จากทุน	-	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๔๑๒,๗๔๙.๙๙	๔๑๖,๕๓๕.๔๑	๖๒๘,๐๐๐	๗๕๓,๕๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
หมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๒๖๔,๒๖๒.๓๕	๑๔,๕๔๗,๓๔๕.๕๖	๑๕,๙๐๒,๐๐๐	๑๖,๒๐๒,๐๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๔,๒๖๔,๒๖๒.๓๕	๑๔,๕๔๗,๓๔๕.๕๖	๑๕,๙๐๒,๐๐๐	๑๖,๒๐๒,๐๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๐,๒๕๔,๑๖๘.๐๐	๑๐,๘๔๑,๕๓๕.๙๘	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐,๒๕๔,๑๖๘.๐๐	๑๐,๘๔๑,๕๓๕.๙๘	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๒๔,๙๕๑,๑๒๑.๓๔	๒๕,๘๐๕,๔๑๖.๙๕	๒๗,๕๓๐,๐๐๐	๒๘,๙๕๕,๕๐๐

ค่าแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี

๒.๒ รายจ่ายตามงบรายจ่าย

งบ	จ่ายจริงปี ๒๕๖๓	จ่ายจริงปี ๒๕๖๔	ประมาณการปี ๒๕๖๕	ประมาณการปี ๒๕๖๖
งบกลาง	๕,๑๑๖,๓๘๑.๐๐	๕,๔๓๒,๗๔๑.๐๐	๖,๐๗๑,๑๓๕	๖,๒๒๑,๓๑๔
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้าง ชั่วคราว)	๘,๕๒๕,๙๓๒.๐๐	๘,๘๗๐,๗๙๗.๐๐	๑๐,๘๖๓,๐๐๐	๑๐,๗๒๔,๓๔๙
งบดำเนินงาน (หมวด ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๔,๔๑๕,๑๘๕.๖๕	๔,๒๘๖,๕๓๓.๓๔	๕,๗๐๐,๗๖๕	๗,๑๒๑,๗๓๗
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๒,๑๙๒,๓๙๐.๐๐	๓,๙๓๑,๔๑๐.๐๐	๓,๓๔๑,๑๐๐	๓,๑๔๔,๑๐๐
งบรายจ่ายอื่น (หมวด รายจ่ายอื่น)	-	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงิน อุดหนุน)	๙๒๘,๘๕๖.๒๓	๗๗๙,๐๐๐.๐๐	๑,๕๕๔,๐๐๐	๑,๗๔๔,๐๐๐
รวม	๒๑,๑๗๘,๗๔๔.๘๘	๒๓,๓๐๐,๔๘๑.๓๔	๒๗,๕๓๐,๐๐๐	๒๘,๙๕๕,๕๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสําราม
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

หลักการ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๖๕๖,๗๐๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๕๙๖,๕๘๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๔,๐๖๘,๓๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๖๙๑,๘๑๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๒๓,๘๙๐
แผนงานการเคหะและชุมชน	๑,๓๐๘,๐๐๐
แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๕,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๑๐,๐๐๐
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๒๑๕,๒๑๐
แผนงานการเกษตร	๒๓๘,๖๓๐
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๖,๒๒๑,๓๑๔
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๘,๙๕๕,๕๐๐

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ พิจารณาเห็นชอบต่อไป

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง		๖,๒๒๑,๓๑๔
- งบกลาง		๖,๒๒๑,๓๑๔
รวม		๖,๒๒๑,๓๑๔

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๓,๗๒๒,๗๖๐	๓๗๖,๐๘๐	๑,๘๗๔,๗๒๙	๒๐๓,๒๘๐	๖,๑๗๖,๘๔๙
-เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	๑,๕๓๔,๓๒๐	๐	๐	๐	๑,๕๓๔,๓๒๐
-เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	๒,๑๘๘,๔๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๑,๘๗๔,๗๒๙	๒๐๓,๒๘๐	๔,๖๔๒,๕๒๙
งบดำเนินงาน	๒,๔๗๐,๖๐๐	๖๑,๓๔๐	๖๕๒,๓๗๗	๒๖,๙๔๐	๓,๒๕๑,๒๕๗
-ค่าตอบแทน	๔๔๒,๖๐๐	๖๑,๓๔๐	๑๗๔,๓๗๗	๒๖,๙๔๐	๗๐๕,๒๕๗
-ค่าใช้สอย	๑,๓๖๙,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๔๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑,๗๕๗,๐๐๐
-ค่าวัสดุ	๓๔๖,๐๐๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๐	๔๕๑,๐๐๐
-ค่า สาธารณูปโภค	๓๑๓,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐	๐	๓๓๘,๐๐๐
งบลงทุน	๕๕,๕๐๐	๐	๑๖๓,๑๐๐	๐	๒๑๘,๖๐๐
-ค่าครุภัณฑ์	๕๕,๕๐๐	๐	๑๖๓,๑๐๐	๐	๒๑๘,๖๐๐
-ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๐	๐	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๖,๒๕๘,๘๖๐	๔๕๗,๔๒๐	๒,๖๙๐,๒๐๖	๒๕๐,๒๒๐	๙,๖๕๖,๗๐๖

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุตรธานี

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		๖๙๓,๖๐๐	๐	๖๙๓,๖๐๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๖๙๓,๖๐๐	๐	๖๙๓,๖๐๐
งบดำเนินงาน		๘๑๒,๐๘๐	๐	๘๑๒,๐๘๐
-ค่าตอบแทน		๑๙๐,๐๘๐	๐	๒๑๐,๐๘๐
-ค่าใช้สอย		๔๑๐,๐๐๐	๐	๓๙๐,๐๐๐
-ค่าวัสดุ		๒๑๒,๐๐๐	๐	๒๑๒,๐๐๐
-ค่าสาธารณูปโภค		๐	๐	๐
งบลงทุน		๕๕,๙๐๐	๐	๕๕,๙๐๐
-ค่าครุภัณฑ์		๕๕,๙๐๐	๐	๕๕,๙๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ		๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น		๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
-เงินอุดหนุน		๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
รวม		๑,๕๗๑,๕๘๐	๒๕,๐๐๐	๑,๕๙๖,๕๘๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๓๘๒,๕๖๐	๑,๐๒๖,๘๘๐	๑,๔๐๙,๔๔๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๘๒,๕๖๐	๑,๐๒๖,๘๘๐	๑,๔๐๙,๔๔๐
งบดำเนินงาน	๗๒,๘๘๐	๑,๔๙๒,๐๔๐	๑,๕๖๔,๙๒๐
-ค่าตอบแทน	๕๖,๘๘๐	๗๘,๗๔๐	๑๓๕,๖๒๐
-ค่าใช้สอย	๑๖,๐๐๐	๘๒๕,๒๐๐	๘๔๑,๒๐๐
-ค่าวัสดุ	๐	๕๗๙,๖๐๐	๕๗๙,๖๐๐
-ค่าสาธารณูปโภค	๐	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐
งบลงทุน	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
-ค่าครุภัณฑ์	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๑,๐๖๔,๐๐๐	๑,๐๖๔,๐๐๐
-เงินอุดหนุน	๐	๑,๐๖๔,๐๐๐	๑,๐๖๔,๐๐๐
รวม	๔๕๕,๔๔๐	๓,๖๑๒,๙๒๐	๔,๐๖๘,๓๖๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุตรธานี

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		๑๔๘,๘๑๐	๐	๑๔๘,๘๑๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๑๔๘,๘๑๐	๐	๑๔๘,๘๑๐
งบดำเนินงาน		๒๔๔,๘๓๐	๐	๒๔๔,๘๓๐
-ค่าตอบแทน		๑๔๔,๘๓๐	๐	๑๔๔,๘๓๐
-ค่าใช้สอย		๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
-ค่าวัสดุ		๐	๐	๐
-ค่าสาธารณูปโภค		๐	๐	๐
งบลงทุน		๑๑๘,๐๐๐	๐	๑๑๘,๐๐๐
-ค่าครุภัณฑ์		๑๑๘,๐๐๐	๐	๑๑๘,๐๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ		๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น		๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน		๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุน		๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐
	รวม	๖๙๑,๘๑๐	๐	๖๙๑,๘๑๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุตรธานี

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๔๕๖,๓๖๐	๐	๔๕๖,๓๖๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๕๖,๓๖๐	๐	๔๕๖,๓๖๐
งบดำเนินงาน	๑๖๒,๐๓๐	๐	๑๖๒,๐๓๐
-ค่าตอบแทน	๖๒,๐๓๐	๐	๖๒,๐๓๐
-ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
-ค่าวัสดุ	๐	๐	๐
-ค่าสาธารณูปโภค	๐	๐	๐
งบลงทุน	๕,๕๐๐	๐	๕,๕๐๐
-ค่าครุภัณฑ์	๕,๕๐๐	๐	๕,๕๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐
-เงินอุดหนุน	๐	๐	๐
รวม	๖๒๓,๘๙๐	๐	๖๒๓,๘๙๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุตรธานี

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งานกำจัดขยะมูล ฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		๐	๐	๕๕๖,๐๐๐	๕๕๖,๐๐๐
-เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)		๐	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายปะ จํา)		๐	๐	๕๕๖,๐๐๐	๕๕๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน		๐	๐	๓๔๒,๐๐๐	๓๔๒,๐๐๐
-ค่าตอบแทน		๐	๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐
-ค่าใช้สอย		๐	๐	๒๘๑,๐๐๐	๒๘๑,๐๐๐
-ค่าวัสดุ		๐	๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
-ค่าสาธารณูปโภค		๐	๐	๐	๐
งบลงทุน		๐	๐	๐	๐
-ค่าครุภัณฑ์		๐	๐	๐	๐
-ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		๐	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ		๐	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น		๐	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๔๒๐,๐๐๐	๐	๔๒๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุน		๐	๔๒๐,๐๐๐	๐	๔๒๐,๐๐๐
รวม		๐	๔๒๐,๐๐๐	๘๘๘,๐๐๐	๑,๓๐๘,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)		๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๐	๐	๐
งบดำเนินงาน		๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
-ค่าตอบแทน		๐	๐	๐
-ค่าใช้สอย		๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
-ค่าวัสดุ		๐	๐	๐
-ค่าสาธารณูปโภค		๐	๐	๐
งบลงทุน		๐	๐	๐
-ค่าครุภัณฑ์		๐	๐	๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ		๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น		๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๐	๐
-เงินอุดหนุน		๐	๐	๐
รวม		๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุตรธานี

แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๐
งบดำเนินงาน	๒๖๕,๐๐๐	๐	๒๖๕,๐๐๐
-ค่าตอบแทน	๐	๐	๐
-ค่าใช้สอย	๒๑๕,๐๐๐	๐	๒๑๕,๐๐๐
-ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
-ค่าสาธารณูปโภค	๐	๐	๐
งบลงทุน	๐	๐	๐
-ค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐
-ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๔๕,๐๐๐	๐	๔๕,๐๐๐
-เงินอุดหนุน	๔๕,๐๐๐	๐	๔๕,๐๐๐
รวม	๓๑๐,๐๐๐	๐	๓๑๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี

แผนงานอุตสาหกรรม

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	๔๕๕,๔๐๐	๖๕๗,๖๐๐	๑,๑๑๓,๐๐๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๕๕,๔๐๐	๖๕๗,๖๐๐	๑,๑๑๓,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๓๓๘,๘๑๐	๕๒,๘๐๐	๓๙๑,๖๑๐
-ค่าตอบแทน	๑๑๑,๘๑๐	๕๒,๘๐๐	๑๖๔,๖๑๐
-ค่าใช้สอย	๓๕,๐๐๐	๐	๓๕,๐๐๐
-ค่าวัสดุ	๑๙๒,๐๐๐	๐	๑๙๒,๐๐๐
-ค่าสาธารณูปโภค	๐	๐	๐
งบลงทุน	๒๓๕,๓๐๐	๒,๔๗๕,๓๐๐	๒,๗๑๐,๖๐๐
-ค่าครุภัณฑ์	๒๓๕,๓๐๐	๓๖,๓๐๐	๒๗๑,๖๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๒,๔๓๙,๐๐๐	๒,๔๓๙,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐
-เงินอุดหนุน	๐	๐	๐
รวม	๑,๐๒๙,๕๑๐	๓,๑๘๕,๗๐๐	๔,๒๑๕,๒๑๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๑๘๐,๑๒๐	๐	๑๘๐,๑๒๐
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๐	๐	๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๘๐,๑๒๐	๐	๑๘๐,๑๒๐
งบดำเนินงาน	๕๓,๐๑๐	๐	๕๓,๐๑๐
-ค่าตอบแทน	๑๓,๐๑๐	๐	๑๓,๐๑๐
-ค่าใช้สอย	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐
-ค่าวัสดุ	๐	๐	๐
-ค่าสาธารณูปโภค	๐	๐	๐
งบลงทุน	๕,๕๐๐	๐	๕,๕๐๐
-ค่าครุภัณฑ์	๕,๕๐๐	๐	๕,๕๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่นๆ	๐	๐	๐
-รายจ่ายอื่น	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐
-เงินอุดหนุน	๐	๐	๐
รวม	๒๓๘,๖๓๐	๐	๒๓๘,๖๓๐

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโน้สุม จังหวัดอุดรธานี

.....

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และโดยอนุมัติของนายอำเภอโน้สุม

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๘,๙๕๕,๕๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๘,๙๕๕,๕๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน/แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๖๘๙,๗๐๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๕๙๖,๕๘๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๔,๐๖๘,๓๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๖๙๑,๘๑๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๒๓,๘๙๐
แผนงานการเคหะและชุมชน	๘๘๘,๐๐๐
แผนสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	๒๕,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๑๐,๐๐๐
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๕๗๖,๒๑๐
แผนงานการเกษตร	๒๓๘,๖๓๐
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๖,๒๔๗,๓๑๔
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๘,๙๕๕,๕๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖ ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลศรีสำราญปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบรหการส่วนตำบล

ข้อ ๗ ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลศรีสำราญมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายจรัส อัมพันทอง)

นายกองค้การบรหการส่วนตำบลศรีสำราญ

(ลงนาม).....

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนสาม จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง%	ปี ๒๕๖๖
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔๒,๗๗๕.๒๓	๔๖,๙๖๐.๗๗	๒๕๕,๐๐๐	๑๗.๖๕ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๓๗,๕๓๒.๐๐	๖๕,๗๘๖.๔๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐.๐๐%	๗๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๘๐,๓๐๗.๒๓	๑๑๒,๗๔๗.๑๗	๓๐๕,๐๐๐.๐๐		๓๗๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	๒๕,๒๙๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย	๑๒๖,๑๒๐.๐๐	๑๖๘,๒๔๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๓๔.๙๒ %	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	๔๔๐.๐๐	๘๔๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๕๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยฯ	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๗,๗๖๐.๐๐	๗,๔๔๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๑๔.๒๙ %	๘,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔๗,๔๐๐.๐๐	๔๕,๗๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๑๐๐.๐๐	๑๒๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๑๐,๖๑๐.๐๐	๒๒๓,๓๔๐.๐๐	๑๘๑,๐๐๐.๐๐		๒๓๖,๕๐๐.๐๐

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุตรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง%	ปี ๒๕๖๖
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	๑๑๘,๖๖๕.๒๖	๗๑,๙๒๐.๗๔	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๑๘,๖๖๕.๒๖	๗๑,๙๒๐.๗๔	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๓,๑๖๗.๕๐	๘,๕๒๗.๕๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓,๑๖๗.๕๐	๘,๕๒๗.๕๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๑๙,๙๔๑.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๑๙,๙๔๑.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๖๔๔,๕๖๒.๐๑	๕๓๘,๓๕๗.๘๕	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	๘,๖๕๒,๖๓๙.๙๕	๙,๓๓๗,๖๑๒.๑๙	๑๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	๑,๕๕๓,๗๕๗.๔๗	๑,๕๑๑,๕๗๗.๓๖	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗.๘๖ %	๑,๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีเฉพาะ	๕๒,๒๗๒.๐๓	๔๙,๓๕๙.๖๒	๕๒,๐๐๐.๐๐	๙๒.๓๑ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๓,๐๒๔,๗๐๐.๓๖	๒,๘๒๙,๓๘๙.๒๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๒๒,๐๙๕.๙๗	๒๓,๙๓๓.๗๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๕,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๙๐,๔๗๑.๒๖	๖๙,๙๑๓.๗๓	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๒๑๘,๗๒๙.๐๐	๑๘๑,๖๖๗.๓๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง%	ปี ๒๕๖๖
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๐.๐๐	๕๑๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑,๐๐๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๕,๐๓๔.๓๐	๕๐๒๔.๖๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๖,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๒๖๔,๒๖๒.๓๕	๑๔,๕๔๗,๓๔๕.๕๖	๑๕,๙๐๒,๐๐๐.๐๐	๒.๒๓ %	๑,๖๒๐๒,๐๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๐,๒๕๔,๑๖๘.๐๐	๑๐,๘๔๑,๕๓๕.๙๘	๑๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙.๐๙ %	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๐,๒๕๔,๑๖๘.๐๐	๑๐,๘๔๑,๕๓๕.๙๘	๑๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙.๐๙ %	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๒๔,๙๕๑,๑๒๑.๓๕	๒๕,๓๘๘,๘๘๑.๕๔	๒๖,๙๐๒,๐๐๐.๐๐	๕.๒๐ %	๒๘,๖๒๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒๘,๙๖๕,๕๐๐บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๓๕๕,๐๐๐ บาท
<u>ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</u>	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีแนวโน้มสูงขึ้น		
<u>ภาษีป้าย</u>	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีป้ายมีแนวโน้มสูงขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๒๐๖,๕๐๐ บาท
<u>ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย</u>	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอยมีแนวโน้มสูงขึ้น		
<u>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</u>	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์มีแนวโน้มคงที่		
<u>ค่าธรรมเนียมอื่นๆ</u>	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มีแนวโน้มคงที่		
<u>ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร</u>	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าธรรมเนียมค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบกมีแนวโน้มคงที่		

<u>ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง</u>	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดฯ มีแนวโน้มคงที่		
<u>ค่าปรับการผิดสัญญา</u>	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าปรับการผิดสัญญามีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
<u>ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</u>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
<u>ค่าใบอนุญาตอื่นๆ</u>	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีค่าใบอนุญาตอื่นมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๑๒๒,๐๐๐ บาท
ดอกเบีย	จำนวน	๑๒๒,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าดอกเบียเงินฝากธนาคารมีแนวโน้มคงที่		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่ารายได้ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มคงที่		
<u>รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่ารายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีค่าขายทอดตลาดทรัพย์สินมีแนวโน้มคงที่		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๖,๒๕๗,๐๐๐	บาท
<u>ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์</u>	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์มีแนวโน้มคงที่			
<u>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ</u>	จำนวน	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ มีแนวโน้มคงที่			
<u>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ</u>	จำนวน	๑,๖๕๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น			
<u>ภาษีธุรกิจเฉพาะ</u>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีธุรกิจเฉพาะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น			
<u>ภาษีสรรพสามิต</u>	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษีสรรพสามิตมีแนวโน้มคงที่			
<u>ค่าภาคหลวงแร่</u>	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าภาคหลวงแร่มีแนวโน้มคงที่			
<u>ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม</u>	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าภาคหลวงปิโตรเลียมมีแนวโน้มคงที่			
<u>ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน</u>	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินมีแนวโน้มคงที่			

<u>ค่าธรรมเนียมและค่าน้ำบาดาล</u>	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษี จัดสรรอื่นๆมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		

<u>ภาษีจัดสรรอื่นๆ</u>	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าภาษี จัดสรรอื่นๆมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
-ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่า เงินอุดหนุนทั่วไปมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๖
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๑๓,๒๑๒.๐๐	๘๕,๖๒๒.๐๐	๑๕๖,๑๖๒.๐๐	-๘.๔๘ %	๑๔๒,๙๑๙
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๒๖๖,๓๐๐.๐๐	๓,๔๘๗,๐๐๐.๐๐	๓,๘๘๖,๘๐๐.๐๐	๕.๙๓ %	๔,๑๑๗,๒๐๐
เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๑๙๒,๘๐๐.๐๐	๑,๒๐๙,๘๐๐.๐๐	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-๓.๔๗ %	๑,๓๐๓,๒๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๒,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๔,๐๐๐
เงินสำรองจ่าย	๒๙๔,๖๖๑.๐๐	๑๙๖,๖๒๐.๐๐	๒๒๘,๓๒๖.๐๐	-๑๒.๓๓ %	๒๐๐,๑๖๘
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๐,๖๐๐.๐๐	๒.๕๗ %	๓๓๙,๑๑๐
กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๔,๐๐๐
กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๗๑๗
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๔,๘๐๐.๐๐	๖,๐๙๙.๐๐	๖,๒๔๗.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	๑๔๘,๖๐๘.๐๐	๓๓๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินช่วยเหลือ	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

รวมงบกลาง	๕,๑๑๖,๓๘๑.๐๐	๕,๔๓๒,๗๔๑.๐๐	๖,๐๗๑,๑๓๕.๐๐		๖,๒๒๑,๓๑๔
รวมงบกลาง	๕,๑๑๖,๓๘๑.๐๐	๕,๔๓๒,๗๔๑.๐๐	๖,๐๗๑,๑๓๕.๐๐		๖,๒๒๑,๓๑๔
รวมงบกลาง	๕,๑๑๖,๓๘๑.๐๐	๕,๔๓๒,๗๔๑.๐๐	๖,๐๗๑,๑๓๕.๐๐		๖,๒๒๑,๓๑๔
รวมแผนงานงบกลาง	๕,๑๑๖,๓๘๑.๐๐	๕,๔๓๒,๗๔๑.๐๐	๖,๐๗๑,๑๓๕.๐๐		๖,๒๒๑,๓๑๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครอง	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๔๒๖,๐๘๐.๐๐	๒๐.๖๕ %	๕๑๔,๐๘๐
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอง	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๓๔,๑๒๐.๐๐	๒๓.๔๕ %	๔๒,๑๒๐
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๓๖,๑๒๐.๐๐	๑๖.๖๑ %	๔๒,๑๒๐
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่	๑๒๒,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๖๕,๙๐๐.๐๐	๓๑.๑๑ %	๘๖,๔๐๐
ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง	๑,๖๗๗,๖๐๐.๐๐	๑,๖๒๐,๖๙๖.๐๐	๗๐๐,๔๙๐.๐๐	๒๑.๒๙ %	๘๔๙,๖๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๓๙๘,๓๒๐.๐๐	๒,๓๐๕,๔๑๖.๐๐	๑,๒๖๒,๗๑๐.๐๐		๑,๕๓๔,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๑,๐๓๑,๔๔๖.๐๐	๑,๑๑๗,๐๑๕.๐๐	๑,๓๔๘,๑๘๐.๐๐	๑.๗๓ %	๑,๓๗๑,๔๘๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐ %	๙๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๑๔,๒๘๗.๐๐	๓๘๖,๑๘๐.๐๐	๓๐๗,๑๘๐.๐๐	๑๐๖.๕๔ %	๖๓๔,๔๔๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๕๔,๒๔๓.๐๐	๔๙,๓๒๗.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๕.๐๔ %	๙๒,๕๒๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๕๔๗,๙๗๖.๐๐	๑,๖๐๐,๕๒๒.๐๐	๑,๗๖๕,๓๖๐.๐๐		๒,๑๘๘,๔๔๐
รวมงบบุคลากร	๓,๙๔๖,๒๙๖.๐๐	๓,๙๐๕,๙๓๘.๐๐	๓,๐๒๘,๐๗๐.๐๐		๓,๗๒๒,๗๖๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๑๑๒,๘๐๐.๐๐	๑๒๑,๖๕๐.๐๐	๖๙๘,๖๒๐.๐๐	-๕๗.๑๒ %	๒๙๙,๖๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๕,๐๐๐

ค่าเช่าบ้าน	๑๐๔,๕๐๐.๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	-๒๒.๘๖ %	๑๐๘,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าตอบแทน	๒๒๒,๑๐๐.๐๐	๒๓๕,๖๕๐.๐๐	๘๘๘,๖๒๐.๐๐		๔๔๒,๖๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาการจ้างพัฒนาระบบ/	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาติดตั้งพร้อมเช่าพื้นที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๓๓,๔๑๐.๐๐	๑๐๔,๕๐๐.๐๐	๗๐๒,๖๑๐.๐๐	-๓๘.๕๑ %	๔๓๒,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งพร้อมเช่า	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจ้างเหมาบริการประเมินความพึง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจ้างเหมาบริการพัฒนาระบบ/	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗ %	๒๐,๐๐๐
จ้างเหมาบริการจัดทำคู่มือ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๓๗,๓๓๕.๐๐	๔๑,๘๐๐.๐๐	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	-๑.๙๖ %	๑๐๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่					
กิจกรรมโครงการ ๕ ส.	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๒๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ	๓๕๒,๘๑๖.๐๐	๓๔๔,๑๖๔.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๓,๖๐๐.๐๐	-๙๔.๑๘ %	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๑๐๐,๐๐๐
โครงการ ๕ ส.	๖,๗๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการกิจกรรม ๕ ส.	๐.๐๐	๑๔,๙๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการจัดพิธีรับพระราชทานพระ	๓๔,๒๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการจิตอาสาพระราชทาน เรา	๐.๐๐	๑๔,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วย	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขต	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการศึกษาคุณงานนอกสถานที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม	๐.๐๐	๑๔,๙๙๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาการ	๐.๐๐	๑๔,๖๓๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการเสริมสร้างและพัฒนา	๐.๐๐	๑๔,๙๔๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๗,๔๘๐.๐๐	๑๓,๓๕๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๓๗,๐๕๑.๐๐	๖๒๗,๘๔๔.๐๐	๑,๙๒๔,๒๑๐.๐๐		๑,๓๖๙,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๑๐๒,๗๖๒.๐๐	๒๑๑,๕๐๓.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๙,๕๕๐.๐๐	๑๕๕,๕๔๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๓๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๒๓,๗๔๐.๐๐	๑๒๐,๖๘๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๒๐๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๙,๖๒๐.๐๐	๘,๐๘๘.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๖,๙๑๕.๐๐	๗๗,๘๗๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๑๒,๕๘๗.๐๐	๕๗๓,๖๘๑.๐๐	๒๘๑,๐๐๐.๐๐		๓๔๖,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	๒๐๔,๐๔๓.๒๓	๒๒๙,๕๖๙.๔๒	๒๓๕,๐๐๐.๐๐	-๑๔.๘๙ %	๒๐๐,๐๐๐
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๒๖,๔๙๔.๘๒	๒๔,๒๖๓.๘๒	๓๓,๐๐๐.๐๐	-๙.๐๙ %	๓๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๖,๓๑๕.๑๔	๗,๐๘๙.๘๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๗๘๙.๐๐	๑,๐๗๗.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๙๓,๓๖๐.๒๖	๖๓,๕๕๐.๙๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๗๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๓๓๑,๐๐๒.๔๕	๓๒๕,๕๕๐.๙๖	๓๕๑,๐๐๐.๐๐		๓๑๓,๐๐๐

รวมงบดำเนินงาน	๑,๖๐๒,๗๔๐.๔๕	๑,๗๖๒,๗๒๕.๙๖	๓,๔๔๔,๘๓๐.๐๐		๒,๔๗๐,๖๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องดูดฝุ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๙๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องถ่ายภาพเอกสาร	๑๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องปรับอากาศ	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ชุดโต๊ะรับรอง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ชุดรับแขก(โซฟา)	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๔,๐๐๐
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑ ชั้น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๕๐๐
โต๊ะประชุม	๐.๐๐	๒๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โต๊ะและเก้าอี้ทำงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โต๊ะหมู่บูชา	๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	๐.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รถยนต์สำนักงาน	๐.๐๐	๙๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โทรโข่ง	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ลำโพงล้อยากเคลื่อนที่	๐.๐๐	๑๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

เครื่องตัดหญ้า	0.00	19,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	0.00	0.00	5,500.00	-100 %	0
ตู้เย็น	9,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	152,500.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์	0.00	0.00	25,500.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0.00	4,300.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง	8,490.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	2,600.00	8,900.00	0.00	0 %	0
เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	100 %	16,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	170,090.00	1,113,300.00	324,900.00		55,500
รวมงบประมาณ	170,090.00	1,113,300.00	324,900.00		55,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล	0.00	25,000.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
สำนักงานเหล่ากาชาดอุดรธานี	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	25,000.00	25,000.00	10,000.00		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	25,000.00	25,000.00	10,000.00		10,000
รวมงานบริหารทั่วไป	5,744,126.45	6,806,963.96	6,807,800.00		6,258,860
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๗๖,๐๘๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๓๗๖,๐๘๐	
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๓๗๖,๐๘๐	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๑,๓๔๐	
ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐	
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๖๑,๓๔๐	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐	
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐,๐๐๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๘๑,๓๔๐	
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๔๕๗,๔๒๐	
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๔๙๖,๘๐๐.๐๐	๕๕๓,๐๖๐.๐๐	๖๔๕,๒๐๐.๐๐	๙๒.๓๗ %	๑,๒๔๑,๑๖๐	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๕๐ %	๒๑,๐๐๐	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๗๘,๗๒๐.๐๐	๕๕๕,๔๘๐.๐๐	๕๗๒,๕๒๐.๐๐	๒.๘ %	๕๘๘,๕๖๙	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๙,๓๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๔,๐๐๐	

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๘๔,๘๒๐.๐๐	๑,๑๒๒,๕๔๐.๐๐	๑,๒๖๗,๗๒๐.๐๐		๑,๘๗๔,๗๒๙
รวมงบบุคลากร	๘๘๔,๘๒๐.๐๐	๑,๑๒๒,๕๔๐.๐๐	๑,๒๖๗,๗๒๐.๐๐		๑,๘๗๔,๗๒๙
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๘,๐๗๐.๐๐	๓.๙๙ %	๑๖๔,๓๗๗
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๘,๐๗๐.๐๐		๑๗๔,๓๗๗
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๓๖,๐๓๑.๙๐	๗๒,๔๕๐.๐๐	๑๒๘,๐๐๐.๐๐	-๗.๘๑ %	๑๑๘,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการเก็บค่าธรรมเนียม	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการเก็บค่าธรรมเนียม	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่					
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีตาม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีตาม	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผน	๙๗,๔๘๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๗๗.๗๘ %	๘๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ	๑๐๖,๕๒๑.๐๐	๘๕,๓๐๖.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	-๓๗.๕ %	๓๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมระบบบัญชี	๑๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๓,๔๕๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๗๐,๖๘๓.๙๐	๒๗๗,๕๕๖.๐๐	๓๐๑,๐๐๐.๐๐		๓๔๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๔๙,๓๘๑.๐๐	๔๙,๓๘๒.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๕๐,๐๐๐

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒,๓๐๐.๐๐	๒,๘๒๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๙,๕๕๐.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๔๑,๘๕๐.๐๐	๕๖,๓๒๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐		๑๐๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	๕๔.๐๐	๑๘,๐๔๑.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๒๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๕๔.๐๐	๑๘,๐๔๑.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๖๑,๙๖๘.๙๐	๔๐๑,๓๐๙.๐๐	๕๗๔,๐๗๐.๐๐		๖๕๒,๓๗๗
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน (ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
เครื่องปรับอากาศ	๐.๐๐	๖๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์เช็ค/สมุดบัญชี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕,๐๐๐
ชุดโซฟาปรับแขน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕,๐๐๐
ชุดโต๊ะทำงาน	๐.๐๐	๙,๑๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕๔.๕๕ %	๑๔,๐๐๐
โต๊ะทำงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (แบบไม่ต่อท่อ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
รถจักรยานยนต์	๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้เย็น	๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๔,๐๐๐

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง	๔,๓๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	-๕๐ %	๒,๖๐๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	-๖๖.๖๗ %	๒,๕๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๑,๓๑๐.๐๐	๑๘,๒๐๐.๐๐		๑๖๓,๑๐๐
รวมงบลงทุน	๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๑,๓๑๐.๐๐	๑๘,๒๐๐.๐๐		๑๖๓,๑๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๑,๕๑๘,๗๘๘.๙๐	๑,๖๖๕,๑๕๙.๐๐	๑,๘๕๙,๙๙๐.๐๐		๒,๖๙๐,๒๐๖
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๓,๒๘๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐๓,๒๘๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐๓,๒๘๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๖,๙๔๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๖,๙๔๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐,๐๐๐

รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๔๖,๙๔๐
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๕๐,๒๒๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๗,๒๖๒,๙๑๕.๓๕	๘,๔๗๒,๑๒๒.๙๖	๘,๖๖๗,๗๙๐.๐๐		๙,๖๕๖,๗๐๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๒๗๒,๙๗๖.๐๐	๒๙๓,๕๘๐.๐๐	๓๑๒,๙๖๐.๐๐	๖.๖ %	๓๓๓,๖๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๗๘,๐๐๐.๐๐	๓๒๒,๖๒๖.๐๐	๒๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๗.๘๗ %	๓๒๔,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๘๔๗.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐ %	๓๖,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๙๐,๙๗๖.๐๐	๖๕๒,๐๕๓.๐๐	๕๗๗,๙๖๐.๐๐		๖๙๓,๖๐๐
รวมงบบุคลากร	๖๙๐,๙๗๖.๐๐	๖๕๒,๐๕๓.๐๐	๕๗๗,๙๖๐.๐๐		๖๙๓,๖๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๑๖,๘๐๐.๐๐	๔๐,๘๐๐.๐๐	๑๐๒,๐๘๐.๐๐	๐ %	๑๐๒,๐๘๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๒๗,๐๔๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๔๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๔๑,๕๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๘,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๘๕,๓๔๐.๐๐	๑๑๘,๘๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๘๐.๐๐		๑๙๐,๐๘๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ	๒,๓๗๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๓๓๗.๕ %	๓๕,๐๐๐
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๒๒.๐๐	๑,๖๘๒.๕๓ %	๒๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง	๙,๙๖๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๒๐.๐๐	๔๘.๘๑ %	๑๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง	๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐	๑๖๘.๘๒ %	๑๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต	๑๙๑,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมทบทวนชุด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมเฝ้าระวังป้องกัน	๒๙,๒๕๐.๐๐	๑๙,๔๖๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมวัน	๑๐,๙๐๐.๐๐	๑๔,๙๘๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๐,๐๐๐
โครงการอบรมการป้องกันและระงับ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๔๓๘.๐๐	๒๓.๓๑ %	๔๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๗,๕๙๐.๐๐	๕๗,๘๖๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๗๑,๑๕๖.๐๐	๙๙,๗๔๐.๐๐	๒๑๕,๐๐๐.๐๐		๔๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗,๒๐๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐ %	๑๒,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๕๔,๕๓๐.๐๐	๒๔,๑๖๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๐ %	๑๕,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๙,๗๗๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๕๖๖.๖๗ %	๑๐๐,๐๐๐
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๒๙,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๑๙,๔๓๐.๐๐	๖๓,๕๓๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐		๒๑๒,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๔๗๕,๙๒๖.๐๐	๒๘๒,๐๗๐.๐๐	๔๘๕,๐๘๐.๐๐		๘๒๒,๐๘๐
งบลงทุน					

ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้ล็อกเกอร์	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
เครื่องดับเพลิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐,๐๐๐	
ครุภัณฑ์โรงงาน						
เลื่อยยนต์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐	
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์แบบฉีตหมึกพร้อมติดตั้ง	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๐ %	๕,๙๐๐	
อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ	๕,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
รวมค่าครุภัณฑ์	๓๘,๒๐๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	๓๑,๔๐๐.๐๐		๕๕,๙๐๐	
รวมงบลงทุน	๓๘,๒๐๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	๓๑,๔๐๐.๐๐		๕๕,๙๐๐	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ	๑,๒๐๕,๑๐๒.๐๐	๙๔๘,๙๒๓.๐๐	๑,๐๙๔,๔๔๐.๐๐		๑,๕๗๑,๕๘๐	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่						
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๐	
งบเงินอุดหนุน						

เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๕,๐๐๐	
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๒๐๕,๑๐๒.๐๐	๙๔๘,๙๒๓.๐๐	๑,๑๑๙,๔๔๐.๐๐		๑,๕๙๖,๕๘๐	
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๓๒๐,๖๔๐.๐๐	๓๓๓,๐๖๐.๐๐	๓๖๒,๖๔๐.๐๐	๕.๔๙ %	๓๘๒,๕๖๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๒๐,๖๔๐.๐๐	๓๓๓,๐๖๐.๐๐	๓๖๒,๖๔๐.๐๐		๓๘๒,๕๖๐	
รวมงบบุคลากร	๓๒๐,๖๔๐.๐๐	๓๓๓,๐๖๐.๐๐	๓๖๒,๖๔๐.๐๐		๓๘๒,๕๖๐	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๒๒๐.๐๐	๕.๔๙ %	๓๑,๘๘๐	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๕,๐๐๐	
รวมค่าตอบแทน	๒,๒๑๖.๐๐	๔,๔๓๒.๐๐	๕๕,๒๒๐.๐๐		๕๖,๘๘๐	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๖๐ %	๘,๐๐๐	
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๖๐ %	๘,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๖,๐๐๐	

รวมงบดำเนินงาน	๒,๒๑๖.๐๐	๔,๔๓๒.๐๐	๖๕,๒๒๐.๐๐		๓๒,๘๘๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๒๗,๙๕๖.๐๐	๓๓๗,๔๙๒.๐๐	๔๒๗,๘๖๐.๐๐		๔๕๕,๔๔๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๕๔๖,๐๐๐.๐๐	๕๘๓,๙๘๐.๐๐	๖๒๓,๐๔๐.๐๐	๖.๗๘ %	๖๖๕,๒๘๐
เงินวิทยฐานะ	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๔๖,๙๖๐.๐๐	๒๓๙,๔๑๐.๐๐	๒๗๑,๓๒๐.๐๐	๐.๑ %	๒๗๑,๖๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๔๗.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๘๒,๙๖๐.๐๐	๙๑๐,๔๓๗.๐๐	๙๘๔,๓๖๐.๐๐		๑,๐๒๖,๘๘๐
รวมงบบุคลากร	๘๘๒,๙๖๐.๐๐	๙๑๐,๔๓๗.๐๐	๙๘๔,๓๖๐.๐๐		๑,๐๒๖,๘๘๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๔,๕๓๐.๐๐	๕.๖๕ %	๗๘,๗๔๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๔,๕๓๐.๐๐		๗๘,๗๔๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ	๐.๐๐	๒๗๐,๑๐๗.๐๐	๒๔๐,๕๕๐.๐๐	-๕.๘๘ %	๒๒๖,๔๐๐

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ	๗๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ	๑๙,๓๑๖.๐๐	๒๑,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ	๔๒๑,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓๗,๓๒๕.๐๐	๒๕.๔๙ %	๕๔๘,๘๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ	๐.๐๐	๒๕๖,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๑๑,๘๑๖.๐๐	๕๔๗,๔๖๗.๐๐	๗๐๗,๘๗๕.๐๐		๘๒๕,๒๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๑,๖๔๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๖๐ %	๘,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙๒,๔๐๐.๐๐	-๓.๕๑ %	๕๗๑,๖๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)	๔๖๘,๖๕๒.๖๐	๔๗๐,๑๖๙.๖๘	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุการศึกษา	๗๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๕๔๕,๓๙๒.๖๐	๔๗๑,๑๖๙.๖๘	๕๙๗,๔๐๐.๐๐		๕๗๙,๖๐๐
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๕,๖๘๑.๗๐	๕,๖๘๑.๗๐	๘,๕๐๐.๐๐	๐ %	๘,๕๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๕,๖๘๑.๗๐	๕,๖๘๑.๗๐	๘,๕๐๐.๐๐		๘,๕๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๐๖๒,๘๙๐.๓๐	๑,๐๒๔,๓๑๘.๓๘	๑,๓๘๘,๓๐๕.๐๐		๑,๔๙๒,๐๔๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๗,๐๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๓,๐๐๐

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๓๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๗๒๘,๐๐๐
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๓,๐๐๐.๐๐	๒๓.๐๘ %	๓๓๖,๐๐๐
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนนา	๓๗๒,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนน้ำ	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๕๙๖,๐๐๐.๐๐	๖๓๔,๐๐๐.๐๐	๘๑๙,๐๐๐.๐๐		๑,๐๖๔,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๕๙๖,๐๐๐.๐๐	๖๓๔,๐๐๐.๐๐	๘๑๙,๐๐๐.๐๐		๑,๐๖๔,๐๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๕๔๔,๔๕๐.๓๐	๒,๕๖๘,๗๕๕.๓๘	๓,๑๙๑,๖๖๕.๐๐		๓,๖๑๒,๙๒๐
รวมแผนงานการศึกษา	๒,๘๗๒,๔๐๖.๓๐	๒,๙๐๖,๒๔๗.๓๘	๓,๖๑๙,๕๒๕.๐๐		๔,๐๖๘,๓๖๐
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๒๑,๑๘๒. ๘๖ %	๑๔๘,๙๘๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐		๑๔๘,๙๘๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐		๑๔๘,๙๘๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๔๔,๘๓๐

รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑๔๔,๘๓๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่					
การบริหารจัดการระบบการแพทย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	๔๔,๐๓๔.๐๐	๔๑,๐๘๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	๒๙,๕๑๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	๐.๐๐	๒๖,๓๑๒.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้	๐.๐๐	๑๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการอบรมทำน้ำหมักชีวภาพจาก	๑๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการอบรมให้ความรู้การควบคุม	๑๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๐๒,๔๕๒.๐๐	๘๑,๕๙๒.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๐๒,๔๕๒.๐๐	๘๑,๕๙๒.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๔๔,๘๓๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑๘,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑๑๘,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑๑๘,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
สนับสนุนสำหรับการดำเนินงานตาม	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๘๐,๐๐๐
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		๑๘๐,๐๐๐

รวมงบเงินอุดหนุน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		๑๘๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๒๒,๔๕๒.๐๐	๒๐๑,๕๙๒.๐๐	๒๘๐,๗๐๐.๐๐		๖๙๑,๘๑๐
รวมแผนงานสาธารณสุข	๒๒๒,๔๕๒.๐๐	๒๐๑,๕๙๒.๐๐	๒๘๐,๗๐๐.๐๐		๖๙๑,๘๑๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๒๖๖,๘๘๐.๐๐	๒๘๔,๘๘๖.๐๐	๓๑๑,๖๔๐.๐๐	๗.๙๓ %	๓๓๖,๓๖๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๘,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๒,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๒๖,๘๘๐.๐๐	๔๐๔,๘๘๖.๐๐	๔๓๑,๖๔๐.๐๐		๔๕๖,๓๖๐
รวมงบบุคลากร	๓๒๖,๘๘๐.๐๐	๔๐๔,๘๘๖.๐๐	๔๓๑,๖๔๐.๐๐		๔๕๖,๓๖๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๙๗๐.๐๐	๕.๘๙ %	๓๗,๐๓๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐ %	๒๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๙๗๐.๐๐		๖๒,๐๓๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ	๒๘,๖๖๔.๐๐	๒๑,๒๔๘.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	-๒๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมดูแลสุขภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๑๕,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมสุขภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๑๕,๐๐๐

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่ม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีและ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๑๕,๐๐๐
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๘,๖๖๔.๐๐	๒๑,๒๔๘.๐๐	๙๓,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๔๘,๖๖๔.๐๐	๒๑,๒๔๘.๐๐	๑๓๗,๙๗๐.๐๐		๑๖๒,๐๓๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๕,๕๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐		๕,๕๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐		๕,๕๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๗๕,๕๔๔.๐๐	๔๒๘,๗๓๔.๐๐	๕๘๐,๖๑๐.๐๐		๖๒๓,๘๙๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๗๕,๕๔๔.๐๐	๔๒๘,๗๓๔.๐๐	๕๘๐,๖๑๐.๐๐		๖๒๓,๘๙๐
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๓๓๙,๕๔๐.๐๐	๓๖๙,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๑๙๔,๒๒๐.๐๐	๒๐๗,๒๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๙๔,๘๔๐.๐๐	๓๐๖,๙๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๙๔,๖๐๐.๐๐	๙๔๙,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐		๐

	รวมงบบุคลากร	๘๙๔,๖๐๐.๐๐	๙๔๙,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
	ค่าเช่าบ้าน	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๑,๘๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	รวมค่าตอบแทน	๖๕,๘๐๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
	ค่าจ้างเหมาบริการ	๔๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	จ้างเหมาบริการ	๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่						
	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ	๐.๐๐	๑,๙๗๖.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๖,๙๔๐.๐๐	๓๑,๒๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๖๖,๔๔๐.๐๐	๑๙๘,๑๙๖.๐๐	๐.๐๐		๐
ค่าวัสดุ						
	วัสดุสำนักงาน	๑๓,๕๙๐.๐๐	๙,๙๓๒.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๗,๒๓๙.๐๐	๑๐๑,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๗,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	รวมค่าวัสดุ	๗๐,๘๒๙.๐๐	๑๑๘,๘๕๒.๐๐	๐.๐๐		๐
	รวมงบดำเนินงาน	๒๐๓,๐๖๙.๐๐	๓๖๘,๒๔๘.๐๐	๐.๐๐		๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
	รถจักรยานยนต์	๐.๐๐	๕๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๙,๓๐๐.๐๐	๕๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนน คสล. ม.๑๒ (ซอยข้าง	๐.๐๐	๑๒๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล. ม.๑๐ (สายทาง	๐.๐๐	๒๐๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๐ (สาย	๒๐๘,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๒ (สาย	๒๕๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔	๒๐๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล.ม.๑๑ (ข้างร้านภู	๐.๐๐	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล.ม.๒(บริเวณนา	๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล.ม.๔ (ทางเข้าวัด	๐.๐๐	๒๘๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล.ม.๕	๐.๐๐	๒๐๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล.ม.๙	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างถนน คสล.ม.๙ (ถนนไร่ นาย	๐.๐๐	๓๔๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างประปาหอดัง ที่ทำการ อบต.	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๑๑	๓๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๒	๑๘๙,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ	๓๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.	๐.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการก่อสร้างลาน คสล.ม.๘	๔๐๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ปรับปรุงถนน คสล.โดยการปูทับด้วย	๐.๐๐	๓๗๒,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ปรับปรุงถนน คสล.โดยการปูทับด้วย	๐.๐๐	๒๓๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ	๖๒,๒๐๐.๐๐	๑๙๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๘๙๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๘๒,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๑,๘๙๙,๓๐๐.๐๐	๒,๖๓๗,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในเขต	๑๘๗,๘๕๖.๒๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๘๗,๘๕๖.๒๓	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑๘๗,๘๕๖.๒๓	๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓,๑๘๔,๘๒๕.๒๓	๓,๙๕๕,๒๐๘.๐๐	๐.๐๐		๐
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
ขยายเขตไฟฟ้าภายในเขต อบต. ศรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๒๐,๐๐๐
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๒๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๒๐,๐๐๐
รวมงานไฟฟ้าและประปา	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๒๐,๐๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๗๘,๐๐๐.๐๐	๓๘๙,๖๑๓.๐๐	๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๓๒,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๓,๒๙๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๓๗.๕ %	๑๑๔,๐๐๐

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๓๒,๙๐๓.๐๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐		๕๕๖,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๓๒,๙๐๓.๐๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐		๕๕๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๖,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐		๓๖,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๘,๐๐๐.๐๐	๒๑.๓๕ %	๒๑๖,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
จ้างเหมาบริการเก็บขนขยะ	๙๕,๔๘๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่					
โครงการเก็บขนขยะหรือกำจัดสิ่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
โครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๘,๗๐๐.๐๐	๑๑,๔๓๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๑๕,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๔๕๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๐๔,๑๘๔.๐๐	๘๓,๔๓๐.๐๐	๓๖๖,๔๕๐.๐๐		๒๘๑,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๗๗,๒๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๗๐ %	๑๕,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๙,๔๙๕.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๐๑,๖๙๕.๐๐	๑๘๓,๒๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๐๕,๘๗๙.๐๐	๒๖๖,๖๓๐.๐๐	๔๖๒,๔๕๐.๐๐		๓๔๒,๐๐๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๗๒๕,๘๗๙.๐๐	๖๙๙,๕๓๓.๐๐	๙๘๒,๔๕๐.๐๐		๘๘๘,๐๐๐
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๓,๙๑๐,๗๐๔.๒๓	๔,๖๕๔,๗๔๑.๐๐	๑,๔๘๒,๔๕๐.๐๐		๑,๓๐๘,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่						
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการ อบต.พบประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐	
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐	
โครงการประชุมประชาคมเพื่อบูรณา	๐.๐๐	๖,๗๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๖,๗๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๖,๗๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง	๐.๐๐	๖,๗๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐.๐๐	๖,๗๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่						
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗ %	๕,๐๐๐	
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐	
โครงการศรีสำราญด้านยาเสพติด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐	
โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม	๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕ %	๒๕,๐๐๐	
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมใน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๒๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐		๒๑๕,๐๐๐	
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐ %	๕๐,๐๐๐	

รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๐๐๐.๐๐		๒๖๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ"	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๕,๐๐๐
อุดหนุนปกครองอำเภอ "งานทุ่งศรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
อุดหนุนปกครองอำเภอน้ำโสม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐		๔๕,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐		๔๕,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม	๒๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐		๓๑๐,๐๐๐
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ	๒๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐		๓๑๐,๐๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	-๔๖.๖๔ %	๒๑๑,๓๒๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๒๑,๐๐๐
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๑,๗๖๐.๐๐	๐.๖ %	๒๒๓,๐๘๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๙,๗๖๐.๐๐		๔๕๕,๔๐๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๙,๗๖๐.๐๐		๔๕๕,๔๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๔๘๐.๐๐	๔.๕๓ %	๕๓,๘๑๐
ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๘,๐๐๐

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐	
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๙,๔๘๐.๐๐		๑๑๑,๘๑๐	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐	
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		๓๕,๐๐๐	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐	
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐ %	๘๐,๐๐๐	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒,๐๐๐	
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๙๒,๐๐๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๑,๔๘๐.๐๐		๓๓๘,๘๑๐	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๓๐๐	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐	
ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๕,๐๐๐	

รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๓๕,๓๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๓๕,๓๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งานก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๑๑,๒๔๐.๐๐		๑,๐๒๙,๕๑๐
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐	๑,๙๒๖.๙ ๔ %	๒๙๗,๙๖๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๕,๔๔๐.๐๐	๓.๑๓ %	๓๓๕,๖๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๔,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗๖,๑๔๐.๐๐		๖๕๗,๖๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๑๒๐.๐๐	๙๔.๖๙ %	๕๒,๘๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๑๒๐.๐๐		๕๒,๘๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๒,๑๒๐.๐๐		๕๒,๘๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตบดิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐	
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖,๓๐๐	
รวมค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐		๓๖,๓๐๐	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่ง						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติม	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๔๘๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
ก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๔ (สายทาง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๔,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๒,๖๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๓๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๕,๗๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๙,๓๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๓๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างประปาหอดถึง หมู่ที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐	
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำเส้น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๓๒,๐๐๐	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๘๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังทุก	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐	
โครงการต่อเติมศาลากลางบ้าน หมู่ที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕๐,๐๐๐	
โครงการถนน คสล. เส้นแจ้วคาราโอ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๒๗,๐๐๐	
โครงการถนน คสล. เส้นทาง ผญบ.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๑๘,๐๐๐	
โครงการถนน คสล. เส้นทางนายสิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๗,๐๐๐	
โครงการถนน คสล. เส้นบ้านนาง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐๓,๐๐๐	
โครงการถนน คสล. เส้นหลัง สพด.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๖๒,๐๐๐	

โครงการถนน คสล. เส้นหลังป้อม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕๐,๐๐๐
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติม	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑๕,๗๒๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนน คสล.หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ปรับปรุงต่อเติมศาลาธรรมสังเวช	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕๙,๓๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๓๕,๐๐๐.๐๐		๒,๔๓๙,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๕๖,๐๐๐.๐๐		๒,๔๗๕,๓๐๐
รวมงานก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๑๕๔,๒๖๐.๐๐		๓,๑๘๕,๗๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๓๖๕,๕๐๐.๐๐		๔,๒๑๕,๒๑๐
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๓๔,๗๖๐.๐๐	๑๔๐,๑๑๐.๐๐	๑๔๙,๔๐๐.๐๐	๔.๕ %	๑๕๖,๑๒๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๙,๓๑๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๔,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๕๘,๗๖๐.๐๐	๑๕๙,๔๒๐.๐๐	๑๗๓,๔๐๐.๐๐		๑๘๐,๑๒๐
รวมงบบุคลากร	๑๕๘,๗๖๐.๐๐	๑๕๙,๔๒๐.๐๐	๑๗๓,๔๐๐.๐๐		๑๘๐,๑๒๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๔๕๐.๐๐	๔.๕ %	๑๓,๐๑๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๔๕๐.๐๐		๑๓,๐๑๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๙,๘๗๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
โครงการศูนย์การเรียนรู้เพื่อการ	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการศูนย์เรียนรู้ทางการเกษตร	๙,๙๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสาธิตการปลูกผักสวนครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๙,๗๘๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	๐.๐๐	๗,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๗,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๙,๗๘๐.๐๐	๖๗,๒๕๐.๐๐	๕๒,๔๕๐.๐๐		๕๓,๐๑๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕,๕๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๕,๑๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๕,๕๐๐
รวมงบลงทุน	๕,๑๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๕,๕๐๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๑๘๓,๖๔๐.๐๐	๒๔๘,๖๗๐.๐๐	๒๒๕,๘๕๐.๐๐		๒๓๘,๖๓๐
รวมแผนงานการเกษตร	๑๘๓,๖๔๐.๐๐	๒๔๘,๖๗๐.๐๐	๒๒๕,๘๕๐.๐๐		๒๓๘,๖๓๐
รวมทุกแผนงาน	๒๑,๑๗๘,๗๔๔.๘๘	๒๓,๓๐๐,๔๘๑.๓๔	๒๗,๕๓๐,๐๐๐.๐๐		๒๘,๙๕๕,๕๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนสำราญ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๙,๖๕๖,๗๐๖ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๖,๒๕๘,๘๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๗๒๒,๗๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๑,๕๓๔,๓๒๐	บาท
<u>เงินเดือนนายก/รองนายก</u>	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่			
(๑) เงินเดือนนายก อบต.ในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท			
(๒) เงินเดือนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
<u>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</u>	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่			
(๑) เงินประจำตำแหน่งนายก อบต. อัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท			
(๒) เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต.อัตราเดือนละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๑,๗๖๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)			
<u>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</u>	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท			
(๒) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป)			
<u>เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</u>	จำนวน	๘๖,๔๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
<u>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</u>	จำนวน	๘๔๙,๖๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาสภา รองประธาน สมาชิกสภา และเลขานุการสภา อบต.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน			

/นายก...

นายก อบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบต.สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก
อบต. และเลขานุการสภา อบต.(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๗ ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. เดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. เดือนละ ๙,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท

(๓) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน ๖ คนๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๕๑๘,๔๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนเลขาธิการสภา อบต. เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๑๘๘,๔๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๓๗๑,๔๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง
เงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒
เดือน ดังนี้

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๕๐๖,๕๒๐ บาท

(๒) หัวหน้าสำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๔๔๒,๓๒๐ บาท

(๓) นักทรัพยากรบุคคล ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๔๒๒,๖๔๐ บาท

(๔) เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๑๘๕,๒๘๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ ๗,๕๐๐ บาท คำนวณ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๖๓๔,๔๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน
แยกเป็น

(๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๕๕,๗๖๐ บาท

(๒) คนสวน จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๒๖๒,๒๐๐ บาท

(๓) คนงาน จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(๔) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป)

/เงินเพิ่ม...

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๙๒,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างรวม ๕ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๗๑๐ บาท เป็นเงิน ๙๒,๕๒๐ บาท
- (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป)

งบดำเนินงาน

รวม ๒,๔๗๐,๖๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๔๔๒,๖๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

จำนวน ๒๙๙,๖๐๐ บาท

- (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลที่เข้าร่วมตรวจรับงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล ประชาคมหมู่บ้าน กรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ จำนวน ๗๗,๐๐๐ บาท

(๒) เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

- (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๑๘๒,๖๐๐ บาท

(๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก

หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกฯลฯ

และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ที่เข้าลักษณะนี้

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(๔) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบละเมิด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**(๕) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวินัย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท****(๖) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้แก่พนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติหน้าที่นอก

เวลาราชการ และอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน อบต. ซึ่งมีสิทธิ์

เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ จำนวน ๓ อัตรา

คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น

พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

/ให้เป็นไป...

ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด เป็นเงิน
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๓๖๙,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๗๔,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๔๓๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น ให้หมายถึงงานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม งานจัดทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์ เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙) (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) ค่าจ้างเหมาติดตั้งพร้อมเช่าพื้นที่ Server ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายติดตั้งพร้อมเช่าพื้นที่ Server ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
-ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

(๓) ค่าจ้างเหมาการจ้างพัฒนาระบบ/โปรแกรมเว็บไซต์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพัฒนาระบบ/โปรแกรม ค่าเช่าพื้นที่และโมเด็ม จ้างทำของเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่และโฆษณา อบต.ศรีสำราญ
-ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

(๔) ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามมติและตัวชี้วัดเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
-ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องที่มานิเทศงานตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและให้บริการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

/ (๒) ค่าเลี้ยง..

- (๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต.ประชุม
 คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต. และการประชุมอื่นๆ โดยจ่ายเป็น
 ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง ค่า
 บริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
 -ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งวันสำคัญของทางราชการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญ
 ของทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา,วันปิยะมหาราช, ฯลฯ
 -ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ตามนโยบายของรัฐ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามนโยบายของรัฐหรือ
 สนับสนุนโครงการตามพระราชดำริ,พระราชเสาวนีย์, ฯลฯ
 -ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
- (๕) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำ
 ชุมนรับเสด็จและอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ และให้เป็นไปตาม
 ระเบียบกฎหมายกำหนด
- (๖) ค่าใช้จ่ายตามโครงการ/กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าอาหาร
 เครื่องดื่ม,ป้ายโครงการ ฯลฯให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๑๑๓

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน ๖๙๕,๐๐๐ บาท

- (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร
 และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
 ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป
 อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
 พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
 ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
 (ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)
- (๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร
 สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
 ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

/เป็นไปตาม...

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ ฯลฯ
-ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

(๔) โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการโครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” เช่น จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้าย ค่าวิทยากร อาหารน้ำดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๙๐

(๕) โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ในองค์กร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ในองค์กร เช่น จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้าย ค่าวิทยากร อาหารน้ำดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๓ ลำดับที่ ๑๑๒

(๖) โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เช่น จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้าย ค่าวิทยากร อาหารน้ำดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๕๒ ลำดับที่ ๑๑๑

(๗) โครงการเสริมสร้างและพัฒนารักษาวินัยในการทำงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างและพัฒนารักษาวินัยในการทำงาน เช่น จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้าย ค่าวิทยากร อาหารน้ำดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับที่ ๑๑๒

(๘) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เช่น จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้าย ค่าวิทยากร

อาหารน้ำดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๑ ลำดับที่ ๑๑๑

(๙) โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์

ป้าย ค่าวิทยากร อาหารน้ำดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม

ระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔และฉบับแก้ไขทุกฉบับ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๔๖

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อให้

สามารถใช้งานได้คงเดิม เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องเสียง ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

ค่าวัสดุ

รวม ๓๔๖,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน

เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ กาว แผ่นพลาสติก

แบบพิมพ์ คลิป เป๊ก เข็มหมุด ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ

น้ำมันไข ซีเมนต์ น้ำดื่ม พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.และสำหรับ

บริการประชาชน ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในงานบ้าน

งานครัว สำหรับที่ทำการ อบต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ผงซักฟอก

สบู่ น้ำยาดัดปลิ้นแปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถุงขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

สำหรับใช้ทำความสะอาดอาคารที่ทำการ อบต.หรือสถานที่อื่นๆ

ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.(เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๓) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ายางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและ

สกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

/(๔) วัสดุ...

(๔) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
 น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม ค่าน้ำมันเครื่องพ่นหมอกควันค่าน้ำมัน
 ดีเซลรถบรรทุกดับเพลิงค่าน้ำมันดีเซลรถยนต์ตรวจการณ์ ค่าน้ำมันดีเซลรถ
 บรรทุกขยะและสามารถใช้จ่ายในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ
 หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่นๆ
 และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้
 ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๕) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมเรียการ์ด फिल्मสไลด์
 แผ่นโฟม ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการ อบต.(เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๖) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
 (Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,
 Digital Video Disc,Flash Drive) ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
 เลเซอร์ และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในกิจการ อบต.
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม ๓๑๓,๐๐๐ บาท**

(๑) ค่ากระแสไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าส่วนเกินกระแสไฟฟ้าสาธารณะฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้น้ำที่ทำการองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลศรีสำราญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์ ฯลฯ
 -ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๓) ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการโทรศัพท์ทางไกล ทางไกล ฯลฯ
 ประจําองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ

/การใช้บริการ...

การใช้บริการ เช่น ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า
เลขหมาย และค่าใช้บริการอื่นๆ ฯลฯ
-ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนดปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๔) ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ยากกร และค่าธรรมเนียมๆ ในการ
จัดส่งเอกสารและหนังสือราชการให้หน่วยงานต่างๆ
ของกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล ในการติดต่อราชการ
-เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด (ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๕) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าบริการรายเดือน
ค่าเช่าพื้นที่ (hosting) สำหรับ Website ฯลฯ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

งบลงทุน

รวม ๕๕,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๕๕,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารสำหรับงานจัดเก็บรายได้ และงานการเงินและบัญชี
ชนิดบานเลื่อน กระจกใส มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

(๒) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑ ชั้น จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน กระจกใส
มีแผ่นปรับระดับ ๑ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๓) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๒๗)

(๔) เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๒๗)

(๕) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (จัดซื้อตามเกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๒๔)

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน สนง.เหล่ากาชาด เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนกิจการกาชาด

จังหวัดอุดรธานีรวมน้ำใจสู่กาชาด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๗ ลำดับที่ ๑๓๗

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๔๕๗,๔๒๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๗๖,๐๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๗๖,๐๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๗๖,๐๘๐ บาท
<p style="margin-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ดังนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">(๑) <u>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๓๗๖,๐๘๐ บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	๘๑,๓๔๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๑,๓๔๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	๓๑,๓๔๐ บาท
<p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๓๑,๓๔๐ บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p style="margin-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน อบต.ซึ่งมีสิทธิ์ เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
<p style="margin-left: 20px;">รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น</p> <p style="margin-left: 40px;">(๑) <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u> จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p style="margin-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p style="margin-left: 40px;">(๒) <u>ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม</u> จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p style="margin-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม ๒,๖๙๐,๒๐๖ บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๘๗๔,๗๒๙ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๘๗๔,๗๒๙ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑,๒๔๑,๑๖๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้	
(๑) <u>ผู้อำนวยการกองคลัง</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๑๙๖,๘๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๖ เดือน	
(๒) <u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๔๐๙,๓๒๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน	
(๓) <u>นักวิชาการพัสดุ</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๔๐๙,๓๒๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน	
(๔) <u>เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๒๒๕,๗๒๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล	
เงินเพิ่มพิเศษ ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท	
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๖ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๕๘๘,๕๖๙ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง	
ค่าตอบแทน จำนวน ๔ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ดังนี้	
(๑) <u>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๑๙๓,๔๗๑ บาท	
(๒) <u>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</u> ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๑๗๙,๐๙๘ บาท	
(๓) <u>คนงานทั่วไป</u> จำนวน ๒ อัตราๆ ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๒๑๖,๐๐๐ บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง	
จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่าย ๑๒ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	

งบดำเนินงาน	รวม ๖๕๒,๓๗๗ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๗๔,๓๗๗ บาท
(๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖๔,๓๗๗ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับ	
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	
ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	
(๒) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	
และบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
ได้ตามระเบียบฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๓๔๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
<u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u>	จำนวน ๑๑๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง	
อย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ	
สิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น	
ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้ออกแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	
เป็นต้น ให้หมายถึง งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด	
งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม งานจัดทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์	
เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น	
ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้	
(เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕	
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐	
ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙) (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	
<u>ค่าจ้างเหมาบริการเก็บค่าธรรมเนียมขยะ</u>	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายผู้ปฏิบัติหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียมถังขยะ	
ค่าจ้างเหมาเก็บข้อมูลสถิติ จ้างเหมายามรักษาสถานที่ราชการ ดูแล	
รักษาทรัพย์สิน ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย กำหนด	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕	
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐	
ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)	
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	
และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ	

/ค่าเช่า...

ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป
อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
(ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร
สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้ตามพระราชบัญญัติ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เช่น ค่าปรับปรุงแผนที่ภาษี ค่าฝึกอบรม
ค่าจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ให้เป็นไปตาม
ระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๐๙
(ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์,
เครื่องปรับอากาศ,เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องเสียง, ฯลฯ
-ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
(ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม ๑๐๕,๐๐๐ บาท

(๑) วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน
เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ดินสอ หมึก อุปกรณ์สำนักงาน ฯลฯ ที่ใช้ใน
กิจการองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)

(๒) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
เช่น พู่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์
แผ่นโฟม แผ่นป้ายไวน์ล ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการ อบต.เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งาน
บริหารงานคลัง)

/ (๓) วัสดุ...

- (๓) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ Handy drive, หมึกเครื่องพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ยากกร และค่าธรรมเนียมๆ ในการจัดส่งเอกสารและหนังสือราชการให้หน่วยงานต่างๆ ของกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล ในการติดต่อราชการ
 - เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง)

งบลงทุน

รวม ๑๖๓,๑๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๑๐๙,๐๐๐ บาท

(๑) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารสำหรับงานจัดเก็บรายได้ และงานการเงินและบัญชี ชนิดบานเลื่อน กระจกใส มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

(๒) ชุดโซฟารับแขก

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขก สำหรับผู้มาติดต่องานราชการกองคลัง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๓๕,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

(๓) โต๊ะทำงาน

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

(๔) เก้าอี้ทำงาน (ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้)

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท และเก้าอี้สำหรับพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

- (๕) เครื่องพิมพ์เช็ค/สมุดบัญชี (CHCEK/PASSBOOK PRINTER) ระบบ DOT MATRIX ๒๔ หัวเข็ม จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความบาง/หนา ของสมุดคู่ฝากอย่างอัตโนมัติ
- ๒) จำนวนหัวพิมพ์ ๒๔ เข็มพิมพ์
- ๓) มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ cps

/๔) สามารถป้อน.....

- ๔) สามารถป้องกันกระดาษได้ความหนาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๒ mm
- ๕) ปรับระยะห่างระหว่างหัวพิมพ์และเอกสารโดยอัตโนมัติ
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- (๑) ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (แบบไม่ต่อท่อ)
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น ประจำกองคลัง สำหรับให้เจ้าหน้าที่และไว้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ คุณสมบัติได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๙,๑๐๐ บาท

- (๑) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน**
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๖๒)
- (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ราคา ๒,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน**
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๔๔)
- (๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
- จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread)
- และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

หรือ

/๒) มีหน่วยประมวลผล....

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing

Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล

ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๘)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม ๒๕๐,๒๒๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒๐๓,๒๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒๐๓,๒๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๒๐๓,๒๘๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง	
เงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ดังนี้	
- <u>นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตั้งจ่ายไว้เป็นเงิน ๒๐๓,๒๘๐ บาท</u>	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	
งบดำเนินงาน	รวม ๔๖,๙๔๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๒๖,๙๔๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน ๑๖,๙๔๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	
จำนวน ๑๖,๙๔๐ บาท	
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น	
พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด เป็นเงิน	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น	
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	
และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ	
ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป	
อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ	
พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑	
(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร	
สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	
ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ	
การเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗	

/แผนงานรักษาความสงบ.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโฮม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๕๙๖,๕๘๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๑,๕๗๑,๕๘๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๖๙๓,๖๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๙๓,๖๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๓๓,๖๐๐ บาท

เงินเดือนนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายไว้ ๓๓๓,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง

เงินเดือนประจำปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหาร

ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน

๓ อัตรา ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ อัตราเดือนละ

๙,๐๐๐ บาท/เดือน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(๒) พนักงานจ้างทั่วไป (ประจำรถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ

๙,๐๐๐ บาท/เดือน ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(๓) พนักงานขับรถตรวจการณ์ อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

ของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือนเป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบดำเนินงาน รวม ๘๒๒,๐๘๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๙๐,๐๘๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๑๐๒,๐๘๐ บาท

/(๑)เพื่อจ่ายเป็น...

(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้าง เป็นเงิน ๖๒,๐๘๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทน อปพร.

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร.ในการปฏิบัติหน้าที่การบริการ
ประชาชนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งใช้ปฏิบัติงานในศูนย์
อปพร.หรือนอกที่ตั้งศูนย์ อปพร.และให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗พฤศจิกายน ๒๕๕๒ และตามระเบียบ
คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๐
เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐บาท (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยที่มาปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ
ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา
ราชการได้ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน อบต.ซึ่งมีสิทธิ์
เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร
และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป
อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด

/-เป็นไปตาม...

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ (ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗

(๓) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการต่างๆตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติโดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ และส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วย โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๑๒๑

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

(๔) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น กิจกรรมส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติดและกิจกรรมการฝึกอาชีพให้แก่ ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู กิจกรรมเดินรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การทำแผนเชิงปฏิบัติการ การอบรมให้ความรู้ วิทยากร การบำบัดผู้เสพยา การอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันอาชญากรรม อายุมขและยาเสพติด การประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันภัยทางสังคมและยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๑๐๗

(๕) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ สำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจ/จุด
บริการประชาชน/ด้านตรวจร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่สัญจรผ่านไปมา
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๑๖๕

(๖) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ สำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจ/จุด
บริการประชาชน/ด้านตรวจร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่สัญจรผ่านไปมา
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๑๖๖

(๗) โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนให้กับชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรี
สำราญ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่า
พิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ป้ายโครงการ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าแก๊ส ค่าน้ำมัน ค่าเติมน้ำยาดับเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
-เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๑๕๙
(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบภายใน)

(๘) โครงการฝึกอบรมเฝ้าระวังป้องกันและทำแนวกันไฟฟ้า จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเฝ้าระวังป้องกัน
และทำแนวกันไฟฟ้า การควบคุมไฟฟ้าและหมอกควัน ตามภารกิจที่ได้รับ
การถ่ายโอนมาจากกรมป่าไม้ โดยฝึกอบรมให้กับประชาชน ผู้นำชุมชน
นักเรียน พร้อมฝึกทบทวนเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและ
สมาชิก อปพร.โดยจ่ายเป็น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ
และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ
ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๙๙

(๙) โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย ในกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย

/ว่าด้วยค่าใช้จ่าย...

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ วรรคสอง

(๑๐) โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๑๐๙

(๑๑) โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้ประชาชนหรือเยาวชนในเขตตำบลศรีสำราญ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้ประชาชน

หรือเยาวชนในเขตตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๑๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อให้สามารถใช้งานได้คงเดิม เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องเสียง ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

ค่าวัสดุ

รวม ๒๒๒,๐๐๐ บาท

(๑) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า

ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แบตเตอรี่ ฯลฯ

ที่ใช้ในกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)

/ (๒) วัสดุ...

- (๒) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฯลฯ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)
- (๓) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ค่าน้ำมันเครื่องพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันดีเซลรถบรรทุกดับเพลิง ค่าน้ำมันดีเซลรถยนต์ตรวจการณ์ ค่าน้ำมันดีเซลรถบรรทุกขยะและสามารถใช้จ่ายในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีที่ต้องการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่นๆ และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)
- (๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แผ่นโฟม ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการ อบต.
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)
- (๕) วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับ เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปพร.เช่น ชุดเครื่องแบบพนักงานดับเพลิง ชุดปฏิบัติการกู้ภัยเสื้อสะท้อนแสง หมวก เข็มขัดและอื่นๆ ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)
- (๖) วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง

/ท่อสายส่ง...

ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ
ถังดับเพลิง, ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบ

ภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)

(๕) วัสดุอื่นๆ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับ

เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เช่น บาร์เลื่อยโซยนต์ โซสำหรับใส่เลื่อยโซยนต์ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน)

งบลงทุน

รวม ๕๕,๙๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๔๕,๙๐๐ บาท

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จำนวน ๕,๙๐๐ บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ KVA (๖๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(จัดซื้อตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๒. ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เช่น เครื่องดับเพลิง ชุดดับเพลิง ฯลฯ ไว้ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

๓. ครุภัณฑ์โรงงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เลื่อยโซยนต์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์

- เครื่องยนต์มีกำลังแรงไม่เกิน ๑ แรงม้า (๐.๗๖๔ กิโลวัตต์)

- แผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ไม่เกิน ๑๒ นิ้ว

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์สำนักงาน หรือครุภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์ฯ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงกระแสไฟฟ้า น้ำประปา และค่าจ้างเหมาบุคลากร ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๔๔

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโฮม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔,๐๖๘,๓๖๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม ๔๕๕,๔๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๓๘๒,๕๖๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๓๘๒,๕๖๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม ๓๘๒,๕๖๐ บาท
<u>เงินเดือนนักวิชาการศึกษา</u> ตั้งจ่ายไว้ ๓๘๒,๕๖๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง	
เงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล คำนวณตั้งจ่าย	
ไว้ ๑๒ เดือน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	
งบดำเนินงาน	รวม ๗๒,๘๘๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๕๖,๘๘๐ บาท
(๑) <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.</u> จำนวน ๓๑,๘๘๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ	
และพนักงานจ้าง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหาร	
ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	
(๒) <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u> จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ บุตรข้าราชการ	
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิ์เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
ได้ตามระเบียบ กฎหมายกำหนด เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท	
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	
๑) <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u> จำนวน ๘,๐๐๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	
และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ	
ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป	
อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ	
พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด	
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	

/-เป็นไปตาม...

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร

สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๓,๖๑๒,๙๒๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๐๒๖,๘๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๐๒๖,๘๘๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๖๕,๒๘๐ บาท

เงินเดือนพนักงานครู ตั้งจ่ายไว้ ๖๖๕,๒๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๒ อัตราฯ

คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๖๖๕,๒๘๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เงินวิทยฐานะ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานส่วนตำบล(ครู)

จำนวนอัตราตามที่กำหนดในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

-ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๗๑,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก เช่น ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) เป็นต้น

จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๗๑,๖๐๐ บาท

ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

(ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

ของพนักงานจ้าง เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

(ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

/งบดำเนินงาน...

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๔๙๒,๐๔๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๗๘,๗๔๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๗๘,๗๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

พนักงานจ้าง จำนวน ๗๘,๗๔๐ บาท

(ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๘๔๕,๒๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร

และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป

อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

(ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร

สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๒๒๖,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์ ดังนี้

๓.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน ๘๐ คนๆละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓๖,๐๐๐ บาท

๓.๒ ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๘๐ คน ๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

๓.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๘๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

๓.๔ ค่าเครื่องแบบเรียน จำนวน ๘๐ คน ๆละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๓.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๘๐ คนๆละ ๔๓๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๔๐๐ บาท

(ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔

ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔)(ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

//๓)โครงการ...

(๓) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๕๔๘,๘๐๐ บาท
ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนนาโพธิ์
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวัน
 สำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์ จำนวน ๑ ศูนย์
 รวม ๘๐ คน ๆ ละ ๒๘ บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๔๓๗,๓๒๕ บาท
 (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔
 ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔) (ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์,
 เครื่องปรับอากาศ, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องเสียง ฯลฯ
 -ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด (หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
 (ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ค่าวัสดุ รวม ๕๗๙,๖๐๐ บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน
 เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ กาว แผ่นพลาสติก
 แบบพิมพ์ คลิป เบิก เข็มหมุด ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ
 น้ำมันไข ชีชีง น้ำดื่ม ดอกไม้พลาสติก เชือกฟางพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.และสำหรับ
 บริการประชาชน ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด
 (หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
 (ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๗๑,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
 (๑) วัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก
 สบู่ น้ำยาดัดปลิ้นแปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ
 สำหรับใช้ทำความสะอาดอาคารที่ทำการ อบต.หรือสถานที่อื่นๆ
 ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด (หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
 ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) (ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

(๒) สนับสนุนอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์ เป็นเงิน ๑๖๖,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 บ้านโนนนาโพธิ์ รวม ๘๐ คนๆละ ๘ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน
 (หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
 (ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๑๓๑

/(๓)สนับสนุน...

- (๓) สนับสนุนอาหารเสริม(นม) โรงเรียนนาจานโนนนาโพธิ์ เป็นเงิน ๒๗๐,๔๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน
 นาจานโนนนาโพธิ์ รวม ๑๓๐ คนๆละ ๘ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน
 (หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๑๓๒
- (๔) สนับสนุนอาหารเสริม(นม)โรงเรียนน้ำทรง เป็นเงิน ๑๒๔,๘๐๐ บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนน้ำทรง
 รวม ๖๐ คนๆละ ๘ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๓๕,๒๐๐ บาท
 (หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๑๓๓

ค่าสาธารณูปโภค **รวม ๘,๕๐๐ บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าบริการรายเดือน
 ค่าเช่าพื้นที่ (hosting) สำหรับ Website ฯลฯ ของศูนย์พัฒนา
 เด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท
 (ปรากฏแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบลงทุน **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน กระจกใส มีแผนปรับระดับ ๓ ชั้น
 คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท
 (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) . เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

/- มี DVD-RW.....

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑๐)

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑,๐๖๔,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๑,๐๖๔,๐๐๐ บาท

อุดหนุนส่วนราชการ

(๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนาจานโนนนานาโพธิ์ จำนวน ๗๒๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลและระดับ

ประถมศึกษา จำนวน ๑๓๐ คนๆ ละ ๒๘ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน

๕๕๖,๐๐๐ บาท หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๒๗ ลำดับที่ ๑๖๘

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

(๒) เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนน้ำทรง

จำนวน ๓๓๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ระดับอนุบาลและระดับ

ประถมศึกษา จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๒๘ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน

๒๗๓,๐๐๐ บาท หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๑๖๙

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโฮสม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๙๑,๘๑๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๖๙๑,๘๑๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๔๘,๙๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๔๘,๙๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๔๘,๙๘๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๖ เดือน ดังนี้		
<u>เงินเดือนเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ ๑๔๘,๙๘๐ บาท</u>		
(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
งบดำเนินงาน	รวม	๒๔๔,๘๓๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๔๔,๘๓๐ บาท
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
(๑) <u>เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</u>		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
จำนวน ๒๔,๘๓๐ บาท ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
(๒) <u>โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</u>		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น		
เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
<u>ค่าใช้จ่ายสอย</u>	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น</u>		
(๑) <u>การบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน</u>	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
ตาม น.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๑๑๕		

(๒) โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกัน

โรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน,ทรายอะเบท,สารเคมี

และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๑๑๒

(๓) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย

จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสำรวจข้อมูล

จำนวนสัตว์ขึ้นทะเบียน,ค่าจัดซื้อวัคซีน,อุปกรณ์การทำหมัน สุนัข/แมว

และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

(ตาม น.กรมส่งเสริมฯ ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๑๑๘

(๔) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การควบคุมโรคติดต่อ

เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน

แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร

อาหารว่างและ น้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๑๑๓

งบลงทุน รวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

(๑) เครื่องพ่นหมอกควัน

- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน

- เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า

- ถังน้ำมันบรรจุเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๑.๒ ลิตร

- ปริมาณฉีดพ่นไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตร/ชั่วโมง

- มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๕๙,๐๐๐ บาท

(จัดซื้อตามราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔)

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

(๑) สนับสนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน,

โครงการต้านภัยมะเร็งเต้านม,โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ

อนามัยแม่และเด็ก หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ

/เพื่อสนับสนุน....

เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๙ หมู่บ้าน
-ให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
อย่างน้อย ๓ โครงการโดยจัดทำโครงการเสนอขอรับงบประมาณจาก อบต.
ในกรอบวงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ต้องผ่านการประชาคม
ของชุมชน/หมู่บ้าน ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ชุมชน/
หมู่บ้าน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑) และ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๑๑๑

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโฮม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๒๓,๘๙๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๖๒๓,๘๙๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๕๖,๓๖๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๕๖,๓๖๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๓๖,๓๖๐ บาท
<u>เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน</u>		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง		
เงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน		
เป็นเงิน ๓๓๖,๓๖๐ บาท (ปรากฏแผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไป		
เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายไว้		
จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท		
(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		
จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๑ อัตรา		
เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (ปรากฏแผนงานสังคม		
สงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๒,๐๓๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๒,๐๓๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	๓๗,๐๓๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ		
และพนักงานจ้าง (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไป		
เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
เงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตร	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด (ปรากฏในแผนงานสังคม		
สงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		

/ค่าใช้สอย...

ค่าใช้จ่าย**รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท****รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น****(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร

และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป

อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

(ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร

สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๓) โครงการฝึกอบรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและผู้พิการโดยใช้หลัก ๓ อ.**จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท****(อาหาร ออกกำลังกาย อารมณ์)**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมดูแลสุขภาพ

ผู้สูงอายุและผู้พิการโดยใช้หลัก ๓ อ.(อาหาร ออกกำลังกาย อารมณ์) เช่น

ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน

แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร

อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๑๑๔

(๔) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตผู้สูงอายุ “สุขภาพดี ชีวิตมีสุข”**จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมสุขภาพกายและ

สุขภาพจิตผู้สูงอายุ “สุขภาพดี ชีวิตมีสุข” เช่น ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง

ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย

ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๑๒๓

/(๔)โครงการ...

(๕) โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีและประชาชนทั่วไปในเขต อบต.ศรีสำราญ

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพสตรีและประชาชนทั่วไปในเขต อบต. เช่น ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๑ ลำดับที่ ๑๒๘

(๖) โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพการควบคุมและป้องกันโรค ผู้นำด้านการออกกำลังกาย ผู้นำกิจกรรมนันทนาการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพการควบคุมและป้องกันโรค ผู้นำด้านการออกกำลังการ ผู้นำกิจกรรมนันทนาการ เช่น ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

งบลงทุน

รวม ๕,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๕,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร

จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน กระจกใส

มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

จำนวน ๑ ตู้ๆละ ๕,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

/แผนงานเคหะ...

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโสม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๓๐๘,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

ขยายเขตไฟฟ้าภายในเขต อบต. ศรีสำราญ

๑. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเส้นบ้านยายอุณ หมู่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๖๘

๒. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเส้นศาลากลางบ้าน หมู่ ๒ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๖๘

๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเส้นซำอ้อม หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๗๒

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบบุคลากร รวม ๕๕๖,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕๕๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๕๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง คำนวณตั้งจ่ายไว้

๑๒ เดือน จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

(๑) พนักงานขับรถขยะ จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐ บาทเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(๒) คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๓ อัตราๆละ ๙,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

(ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

๑. เพื่อเป็นค่าตอบแทนเงินค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๔ อัตรา

เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน

๔๘,๐๐๐ บาท (ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

๒. เพื่อเป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง

ผู้ปฏิบัติงานที่ลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ

เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท

จำนวน ๓ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐ บาท

(ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

/งบดำเนินงาน.....

งบดำเนินงาน

รวม ๓๔๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๓๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

(ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๘๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

(๑) ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง

อย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

สร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการ

จำกัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น ให้หมายถึง

งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและ

สวนหย่อม งานจัดทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์ เอกสาร งานผลิตสื่อการ

ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่

ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙) (ปรากฏในแผนงานบริหาร

งานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

(๒) โครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

เช่น ค่าวิทยากร วัสดุ ป้าย อาหาร อาหารว่าง ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๑๐๓

(๓) โครงการเก็บขนขยะหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเก็บขนหรือกำจัด

สิ่งปฏิกูลขยะมูลฝอย เช่น จ่ายค่ารับทำการเก็บขนหรือกำจัด

สิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าที่ทิ้งขยะมูลฝอยและกำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๑๐๒

ค่าวัสดุ

รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ฯลฯ

ถังขยะ และอื่นๆในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูต ถุงมือ ชุดกันเปื้อน

เสื้อกันฝน ที่ครอบหมวก ผ้าปิดจมูก หมวก ชุดปฏิบัติการและอื่นๆ ฯลฯ

ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

(ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

/แผนงานสร้าง.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งชุมชน รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

 ค่าใช้จ่าย รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

 รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

 (๑) โครงการ อบรม.พบประชาชน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

 -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ เพื่อพบปะ

 ประชุมชี้แจงประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

 เกี่ยวกับข้อระเบียบกฎหมายต่างๆ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์

 แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน เช่น ค่าอาหาร

 เครื่องดื่ม ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด

 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๑ ลำดับที่ ๑๖๘

 (๒) โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคม

 ระดับตำบล เช่น ค่าป้าย อาหาร อาหารว่างและเครื่อง

 คำรับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์

 เอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง เหมาบบริการต่างๆ และ ค่าใช้จ่าย

 อื่นที่จำเป็น ฯลฯ

 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

 จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๑๓๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนสูง จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	๓๑๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๖๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๑๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น		
(๑) โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ		
เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าของขวัญ ของรางวัลต่างๆ		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมฯ)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๑๓๕		
(๒) โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนนาโพธิ์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา		
เด็กเล็กโนนนาโพธิ์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่		
ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตาม		
ระเบียบกฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.๒๕๕๙		
(ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)		
(๓) โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอีสาน	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย		
ค่าประดับตกแต่งและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้		
(ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๑๔๑		
(๔) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน		
เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗		
(ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)		

/(๔) โครงการ...

- (๕) โครงการศรีสำราญด้านยาเสพติด จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการศรีสำราญด้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ค่าป้าย วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๗ ลำดับที่ ๑๐๖

ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุกีฬา รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ตาข่ายกีฬา ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นกหวีดเชือกกระโดด และอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับวัสดุกีฬา ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด (เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

อุดหนุนส่วนราชการ

(๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอน้ำโสม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ้ำโสม ตามโครงการอุดหนุนงานของดีอำเภอ้ำโสม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๑๔๐ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

(๒) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ้ำโสม จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ้ำโสม ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๑๐๗ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

(๓) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ้ำโสม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ้ำโสม ตามโครงการอุดหนุนงานประจำปี งานทุ่งศรีเมืองอุดรธานี
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๑๓๙ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโสม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔,๒๑๕,๒๑๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๐๒๙,๕๑๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๕๕,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๕๕,๔๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๑๑,๓๒๐ บาท
<u>เงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง</u>		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
และเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล		
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๖ เดือน เป็นเงิน ๒๑๑,๓๒๐ บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๒๑,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตราๆเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท คำนวณ		
ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๖ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท		
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
อุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๒๓,๐๘๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุง		
เงินค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ		
๑๘,๕๘๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๒๓,๐๘๐ บาท		
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
อุตสาหกรรมและการโยธา)		
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓๘,๘๑๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๑๑,๘๑๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๕๓,๘๑๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เป็นกรณีพิเศษ		
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
อุตสาหกรรมและการโยธา)		

/ค่าเช่าบ้าน....

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ -เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

(๑) **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร
และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไป
อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา)

(๒) **ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม** จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร
สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา)

/ค่าวัสดุ....

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม เช่นคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องเสียง, เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าวัสดุ

จำนวน ๑๙๒,๐๐๐ บาท

(๑) วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ อุปกรณ์สำนักงาน ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของกองช่างเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

(๒) วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในงานก่อสร้าง เช่น ยางมะตอย ทราย ปูนซีเมนต์ เลื่อย ตลับเมตร ลูกตึง ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของกองช่างเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

(๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับเครื่องรับวิทยุสื่อสาร เครื่องขยายเสียง ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของ อบต.เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

(๔) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม ค่าน้ำมันเครื่องพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันดีเซลรถบรรทุกดับเพลิงค่าน้ำมันดีเซลรถยนต์ตรวจการณ์ ค่าน้ำมันดีเซลรถบรรทุกขยะและสามารถใช้จ่ายในรายการที่เป็นวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุน เครื่องจักรจากส่วนราชการอื่นๆ และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการ ที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

งบลงทุน

รวม ๒๓๕,๓๐๐ บาท

(๑) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ลำโพง เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องรับส่งวิทยุ วิทยุ-เทป หม้อแปลงไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ ระบบโซล่าเซลล์ คอมพิวเตอร์ส่องสว่างพร้อมเสา หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประเภทนี้ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา)

(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้(จัดซื้อตามเกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๒๔)

(๓) เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๐,๓๐๐ บาท

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียูแบบแยกส่วน

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

/๓) การติดตั้ง.....

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตรสายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔)

งานก่อสร้าง	รวม ๓,๑๘๕,๗๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๖๕๗,๖๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๖๕๗,๖๐๐ บาท
<u>เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน ๒๙๗,๙๖๐ บาท
<u>เงินเดือนนายช่างโยธา</u> ตั้งจ่ายไว้ ๒๙๗,๙๖๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล คำนวณตั้งจ่าย (ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง)	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๓๓๕,๖๔๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา	
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้	
(๑) <u>ผู้ช่วยนายช่างโยธา</u>	
อัตราเดือนละ ๑๖,๕๕๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน	
เป็นเงิน ๑๙๘,๖๐๐ บาท	
(๒) <u>ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า</u>	
อัตราเดือนละ ๑๑,๔๒๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน	
เป็นเงิน ๑๓๗,๐๔๐ บาท	
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง)	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง	
จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท	
(ปรากฏแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง)	
งบดำเนินงาน	รวม ๕๒,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๕๒,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เป็นกรณีพิเศษ	จำนวน ๕๒,๘๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เป็นกรณีพิเศษ	
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง)	

/งบลงทุน...

งบลงทุน

รวม ๒,๔๗๕,๓๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๓๖,๓๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๖)

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ ราคา ๖,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที(ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที(ipm)

/- มีช่องเชื่อมต่อ....

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๒๐)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๒,๔๓๙,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการถนน คสล. เส้นแฉั่วคาราโอเกะ หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๒๒๗,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๙๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑๒
๒. โครงการถนน คสล. เส้นบ้านนางอรัญญา จำนวน ๓๐๓,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๒๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามการประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. โครงการก่อสร้างประปาหอดัง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประปาหอดัง หมู่ที่ ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามการประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. โครงการต่อเติมศาลากลางบ้าน หมู่ที่ ๕ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมศาลากลางบ้าน หมู่ที่ ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามการประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. โครงการถนน คสล. เส้นหลังปั้มน้ำมันรังกุล หมู่ที่ ๘ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๔๖ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามการประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๖. โครงการถนน คสล. เส้นหลัง สพด. บ้านโนนนาโพธิ์ จำนวน ๒๖๒,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามการประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๗. โครงการถนน คสล. เส้นทางนายสินลา จำนวน ๔๗,๐๐๐ บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
 - เป็นไปตามการประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

/๘. โครงการถนน.....

๘. โครงการถนน คสล. เส้นทาง ผอ.บ.ดำรง ถึงที่ทำเลผ่านทางนาตู้เป่เล่ ออกข้างต้ง หมู่ที่ ๑๒
จำนวน ๑๑๘,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว
๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๑๗
๙. โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำเส้นหน้าวัดโพธิ์ศรี หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๒๓๒,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำเส้นหน้าวัดโพธิ์ศรี องค์การบริหารส่วน
ตำบลศรีสำราญกำหนด
เป็นไปตามการประชุมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๐. โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์องค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสำราญกำหนด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๕๗

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอโนนโสม จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๓๘,๖๔๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๒๓๘,๖๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๑๘๐,๑๒๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๑๘๐,๑๒๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๕๖,๑๒๐ บาท
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตราๆละ ๑๓,๐๑๐ บาท ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๕๖,๑๒๐ บาท (ปรากฏในแผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร)	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (ปรากฏในแผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร)	
งบดำเนินงาน	รวม ๕๓,๐๑๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๓,๐๑๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๓,๐๑๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๑๓,๐๑๐ บาท (ปรากฏแผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร)	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น	
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกเขตราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑	
(๒) ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ค่าธรรมเนียมศาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด	

/-เป็นไปตามแผน...

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗
(ปรากฏในแผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร)

(๒) โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเพื่อลดภาวะโลกร้อน และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามแผนพัฒนาถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๕ ลำดับที่ ๙๖

(๓) โครงการสาธิตการปลูกผักสวนครัวโดยวิธีเกษตรอินทรีย์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสาธิตการปลูกผักสวนครัวโดยวิธีเกษตรอินทรีย์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๙๓

งบลงทุน รวม ๕,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน กระจกใส มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จำนวน ๑ ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔)
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอโนนโสม จังหวัดอุดรธานี
แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม ๖,๒๒๑,๓๑๔ บาท
งบกลาง	รวม ๖,๒๒๑,๓๑๔ บาท
หมวดงบกลาง	รวม ๖,๒๒๑,๓๑๔ บาท
๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๑๔๒,๙๑๙ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างชั่วคราว คำนวณอัตรา ร้อยละ ๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ รวมถึงพนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓,๑๒๓,๒๔๐ บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง/งานงบกลาง)	
๒. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๔,๑๑๗,๒๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเบิกจ่ายจริงในแต่ละเดือนของผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ	
-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๑๒๐	
๓. เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน ๑,๓๐๓,๒๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ที่ได้จดทะเบียนคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๑๒๑	
๔. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ จะต้องเป็นผู้ป่วยที่แพทย์ทำการวินิจฉัย และรับรองแล้วว่ามีฐานะยากจนไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนได้ จำนวน ๙ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑	
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๑๒๒	

/๕.เงินสำรอง...

๕.เงินสำรองจ่าย

จำนวน ๒๐๐,๑๖๘ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย, น้ำป่าไหลหลาก, แผ่นดินถล่ม, ภัยแล้งภัยหนาว, อัคคีภัย, ไฟป่าและภัยอื่นๆ ฯลฯ ในเขตรับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๖ ลำดับที่ ๑๗๗

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**๖. กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น**

จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นให้แก่ประชาชนในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติต่อรายหัวประชากรในพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๖ ลำดับที่ ๑๗๗

๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขเกี่ยวกับจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดรถ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ อด ๐๐๒๓.๑๔/ว ๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๘. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน ๕,๗๗๗ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ๒,๘๕๘,๓๘๐ บาท

ตามหนังสือ ที่ อด ๐๐๒๓.๑๔/๑๐๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

๙. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน ๓๓๙,๑๑๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน บำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๖ โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของรายได้ โดยไม่รวมรายได้พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทุกชนิด จำนวนเงิน คือ ๑๖,๙๖๒,๕๐๐ บาท ร้อยละ ๒ คือ ๓๓๙,๒๕๐ บาท
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ภาคผนวก