



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร

อนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐาน
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.บ.) ได้กำหนด
มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการ
พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน
ผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทาง
ปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้ยึดถือ
ปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

3. พึ่งให้บริการด้วยความเสมอภาค
สัตถุภักดิ์ รวดเร็ว มีอัตราค่าเสีย
โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

4. พึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์
ผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

5. พึ่งพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ
และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

1. พึ่งดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
เสียสละและมีความรับผิดชอบ

2. พึ่งปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส
พร้อมให้ตรวจสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ขอประกาศ
ให้มาตรฐานทั้ง ๕ ประการดังกล่าวข้างต้นเป็น
“มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ”



ข้าราชการ มีหน้าที่เป็นผู้ให้บริการแก่ประชาชน

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติไว้ในมาตรา ๘๒ (๘) ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้ราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน"

"ต้อนรับ"

ให้การรับรองโดยไม่เป็นเหตุ



"ให้ความเป็นธรรม"

ทำโดยถูกต้อง ไม่ลำเอียง



"ให้ความสะดวก"

ให้บริการโดยไม่ติดขัด



"ให้การสงเคราะห์"

ให้ความช่วยเหลือ



ตอกปัวได้เสียงซ่า
Infographic by Hotal Boomp

ที่มา : สำนักงาน ก.พ. (2559) คู่มือวิชาการในการพัฒนาข้าราชการ เรื่องวินัยข้าราชการพลเรือน



๑. จรรยาต่อตนเอง
 - ๑.๑ ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
 - ๑.๒ มีความอดทน ขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามสภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 - ๑.๓ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลา รวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเอง เพื่อพัฒนาการทำงานให้ตีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 - ๑.๔ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
 - ๑.๕ ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๒. จรรยาต่อหน่วยงาน
 - ๒.๑ ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่ให้อำนาจการบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเสื่อมเสียชื่อเสียง
 - ๒.๒ รักษา เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะพร้อมกันให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
 - ๒.๓ หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไปในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และภาพลักษณ์โดยรวมขององค์กร
 - ๒.๔ ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่าและด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง